

**Sophia A.** - Née  
**78540 Vernouillet**  
**10 ans d'expérience**  
**Réf : 1804060741**

## Comptable

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

BAC STT Informatique et Gestion en 1999  
BAC+2 en Comptabilité et Gestion en 2007  
Etudiante par correspondance DCG depuis 2016  
Comptable Bénévole Association NOUVEL ESPOIR

### Expériences professionnelles

---

#### 2017

Comptable septembre - décembre 2017 Groupe MM France - PARFLAM Comptable unique mai - août 2017  
FLTE (Faculté Libre de Théologie Evangélique)

#### 2016

Comptable Intérimaire Groupe 3M France - RS Components

#### 2013-2015

Comptable Clients Trésorerie en CDI VIVACTION - Groupe ITN France

#### 2013

Comptable Clients et fournisseurs intérimaire Société LE JOINT FRANÇAIS - HUTCHINSON - Groupe TOTAL

#### 2012

Comptable clients intérimaire CHAPSOL - Industriel du BTP

#### 2011

Assistante comptable AFRICA 24 - Chaîne de télévision ROHDE & SCHWARZ - Groupe ROHDE & SCHWARZ  
- Commercialisation d'appareils de test et de mesure

#### 2010

Assistante de Gestion Comptable intérimaire SATELEC - Groupe FAYAT - Prestataire du BTP

#### 2009

Assistante de Gestion au service Contrôle de Gestion ETERNIT - Groupe ETEX - Industriel du BTP

#### 2007

Assistante de Gestion Comptable Fournisseurs et Clients CEREDAS - Industriel du Médical

#### 2002-2004

Comptable Fournisseurs et Clients Intérimaire / MAIL FINANCE Safig MDP - Groupe GESAL - Externalisation des services liés au MDP Faceo Contracting - Groupe THALES MURPHY AND NYE - Sixty Italie - Prêt à porter  
KOSMOS SMART PHONE CARDS - Commerce de cartes prépayées

## Atouts et compétences

---

### Comptabilité Clients:

Sur logiciel comptable: la saisie des règlements des clients (France Métropolitaine, Etrangers et du Factor) sur logiciels comptable (SAGE, CIEL COMPTA, CEGID, AS 400, SAP) - la saisie des impayés et leur traitement journalier - la vérification des factures et des avoirs manuels - le suivi mensuel de la balance âgée et la balance des comptes clients - l'établissement de la liste des soldes créditeurs du grand livre clients - la circularisation des comptes clients à la demande des commissaires aux comptes - le contrôle de l'interface des factures de ventes intégrées dans le logiciel comptable - l'enregistrement des produits constatés d'avance et des produits non facturés - l'analyse les anomalies - la saisie des documents non interfacés - la production du bordereau récapitulatif - des factures impayées - la gestion et le suivi des montants passés en pertes et profits.

Les relances: la gestion des relances (en France Métropolitaine et à l'Etranger) - l'établissement des dossiers à envoyer au cabinet de recouvrement - le suivi du tableau des contentieux pour l'établissement des provisions en fin d'exercice - la résolution de litiges clients - l'élaboration de plan d'échelonnement de paiement - déclaration de créances aux mandataires - courriers de mise en demeure des administrateurs judiciaires.

Le commercial: le reporting commercial sous forme de tableau croisé dynamique - le suivi des plafonds de crédit client - la gestion des litiges - la préparation et l'animation de comité de crédit.

□□□

Comptabilité Générale: le rapprochement bancaire - le suivi de la trésorerie - la gestion et l'enregistrement de la caisse - la gestion et comptabilisation - des notes de frais - suivi de SICAV - la création de fiches d'amortissements - la déclaration de TVA et la passation des écritures - l'enregistrement comptable de la CVAE - l'enregistrement des opérations diverses de la paie.

Comptabilité Fournisseurs: la codification des factures - la comptabilisation (achats, analytiques, frais généraux). L'analyse des comptes - la tenue des échéanciers de règlements - l'émission et l'enregistrement des règlements fournisseurs (virements et chèques). La résolution des litiges. La justification des données comptables - l'enregistrement des charges constatées d'avances et des factures non parvenues.

Réalisations: mise en place des mandats de prélèvement SEPA - création du fichier des de suivi des impayés (ITN France)

- mise en place du logiciel CEGID (Société CHAPSOL) - Fichier de suivi des avoirs mensuels (HUTCHINSON).

Mise en place du reporting des créances clients sous forme de tableau croisé dynamique (MM FINANCE). (Expert)