

Camille C. - Née
91350 Grigny
28 ans d'expérience
Réf : 1804171324

Agent administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

Secrétaire comptable - C.C.I. de l'Essonne 1992
BEP sténodactylographe 1983
BEPC 1980

Expériences professionnelles

2016

Service Après-Vente pour le client PARROT GEODIS ; Lisses (91)

2012-2015

Préparation de commande NORBERT DENTRESSANGLE ; Tigery (77)

2010-2011

Secrétaire polyvalente BODYGUARD ; Evry (91)

2008-2010

Secrétaire de travaux BACOTRA ; Paris (75013)

2004-2008

Conseillère de vente S.D.A. ; Orly (94)

2003

Agent administratif TRANSDEM ; Paris (75019)

2001-2002

Agent d'accueil COLLEGE DE L'HERMITAGE ; Soisy sur Seine (91)

1993-1999

Employée administrative CORK INTERNATIONAL SA ; Bondoufle (91)

1988-1991

Chef d'équipe MAD DONALD'S ; Evry (91)

Atouts et compétences

Accueil téléphonique, physique
Standard et remplacement standard de 5 à 10 lignes
Tri et affranchissement de courrier
Réception et restitution des messages
Frappe et envoi des courriers
Classement et archivage des dossiers

Prise de rendez vous
Gestion de plannings
Connaissance WORD, EXCEL

Conseillère de vente □□□□□□□□
Accueil physique des passagers
Conseil et orientation, alcool, tabac, gastronomie
Encaissement et remerciement (Expert)

Permis

B

Centres d'intérêts

- Membre du club de basket de Sainte Geneviève des Bois