

Ahmed B. - Né
77500 Chelles
8 ans d'expérience
Réf : 1804200642

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

BTS assistant de gestion en Comptabilité
2006 - 2008 Lycée THEILHARD DE CHARDIN - Saint-Maur-des-Fossés (94)

Expériences professionnelles

Decembre 2017-Janvier 2018

COMPTABLE AUXILIAIRE - METIN SERVICES AUTOMOBILES (INTERIM)

Octobre 2017

GESTIONNAIRE RELATIONS FOURNISSEURS - BPI (INTERIM)

Juillet 2017

GESTIONNAIRE TRAVAUX - SOGEA (INTERIM)

2014-2017

COMPTABLE FOURNISSEURS- OGF (CDI) - Enregistrement des factures fournisseurs frais généraux / immobilisations (900 factures) - Rapprochement des commandes - Préparation des règlements - Mise à jour des comptes fournisseurs - Suivi des acomptes fournisseurs - Clôtures mensuelles/trimestrielles (FNP, CCA)

2012-2013

ASSISTANT DE GESTION- VINCI ENERGIES SI (CDD) - Comptabilisation des notes de frais (80) - Rapprochement des acomptes - Comptabilisation des factures fournisseurs

2012

COMPTABLE ANALYTIQUE - KDI (CDD) - Analyser et régulariser les imputations comptables/analytiques du service comptable frais généraux - Mise à jour du fichier de suivi de la flotte automobile et téléphonique des commerciaux - Clôtures mensuelles (FNP)

2011

COMPTABLE FOURNISSEURS- SAMSUNG (INTERIM) - Détecter et remonter les anomalies liées à la dématérialisation des factures - Enregistrement des factures - Suivi et obtention des bon à payer, préparation des règlements
COMPTABLE FOURNISSEURS-SAFI (INTERIM) -Saisie et comptabilisation des factures, mise en paiement

2009-2011

COMPTABLE FOURNISSEURS- ORPEA (CDD) - Comptabilisation des factures fournisseurs : contrôle, imputation et saisie des factures - Règlement des factures fournisseurs (chèque /lettre de change) - Suivi des comptes fournisseurs - Participation à la clôture mensuelle (FNP) - DAS 2

Atouts et compétences

- Enregistrement des factures fournisseurs frais généraux / immobilisations (900 factures)
- Rapprochement des commandes
- Préparation des règlements
- Mise à jour des comptes fournisseurs
- Suivi des acomptes fournisseurs
- Clôtures mensuelles/trimestrielles (FNP, CCA)
- Comptabilisation des notes de frais
- Rapprochement des acomptes
- Comptabilisation des factures fournisseurs
- Analyser et régulariser les imputations comptables/analytiques du service comptable frais généraux
- Règlement des factures fournisseurs (chèque /lettre de change)
- EXCEL : (TRI, RECHERCHE V, FORMULES, TCD)
- ORACLE (Module AP /GL)
- SAP (Module FI) (Expert)

Permis

B