

Véronique C. - Née
77330 Ozoir La Ferrière
28 ans d'expérience
Réf : 1804200801

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

JUIN 1989 ' B.T.S. COMPTABILITE
JUIN 1987 ' BACCALAUREAT DE COMPTABILITE (G2)

Expériences professionnelles

2005 à ce jour

SARL AVS DUMONT (Société de Bâtiment du groupe DELACOMMUNE ET DUMONT) › COMPTABLE UNIQUE
° En comptabilité : Suivi journalier de la comptabilité, relations avec les banques, les fournisseurs, les clients, suivi de la trésorerie, Etablissement du bilan de fin d'année jusqu'à la liasse fiscale, Etablissement de toutes les déclarations fiscales (CVAE, Taxe apprentissage, Formation continue, Impôt sur les sociétés, Déclarations de TVA) ° En social Etablissement des fiches de payes et des déclarations sociales (Urssaf, Probtpt, Caisse des congés payés du bâtiment) Etablissement de la TDS, Etablissement des contrats de travail, des soldes de tout compte, des certificats de travail, des arrêts de travail

2001-2005

S.A. FUTURIKON (Société de Production de dessins animés) › COMPTABLE UNIQUE Suivi journalier de la comptabilité, relations avec les banques, les fournisseurs, les clients et les auteurs, suivi de la trésorerie Etablissement du bilan de fin d'année jusqu'à la liasse fiscale, Etablissement de toutes les déclarations fiscales (Taxe professionnelle, Taxe d'apprentissage, Formation continue, Organic, Impôt sur les sociétés, Déclarations de TVA). Etablissement des fiches de payes et des déclarations sociales (URSSAF, GARP, diverses caisses de retraites, caisses des congés payés, AGESEA, ASSEDIC d'Annecy)

1996-2001

S.A. MILLIMAGES (Société de Production de dessins animés) › COMPTABLE UNIQUE Suivi journalier et saisi de la comptabilité, relations avec les banques, les fournisseurs et les clients, Préparation et suivi de la trésorerie, Etablissement du bilan de fin d'année en collaboration avec l'expert comptable, Etablissement de toutes les déclarations fiscales. Etablissement des déclarations sociales, Etablissement de la DADS 1 et DAS 2. Etablissement des contrats de travail, des reçus pour solde de tout compte, des certificats de travail et de la correspondance avec les divers organismes, Elaboration des Conseils, Assemblées Générales Ordinaires et Extraordinaires.

1991-1996

CABINET D'EXPERTISE COMPTABLE ORFAC › COMPTABLE Mise à jour des dossiers comptables, saisie et établissement des bilans de fin d'année jusqu'à la liasse fiscale, Etablissement de toutes les déclarations fiscales, Etablissement des fiches de payes, Etablissement des déclarations sociales, DADS 1 (ou TDS) et DAS 2, Elaboration des conseils, Assemblées Générales Ordinaires et Extraordinaires, Etablissement des dossiers de création et de liquidation de société.

1989-1991

S.A. VERIDIAL (Filiale de France telecom) › COMPTABLE UNIQUE Tenue de la comptabilité jusqu'au bilan, Préparation et suivi budgétaire, Relations avec les banques, experts comptables, commissaires aux

comptes ☐ Préparation des dossiers pour Conseils d'Administration

Atouts et compétences

° En comptabilité :

• Suivi journalier de la comptabilité, relations avec les banques, les fournisseurs, les clients, suivi de la trésorerie,

• Etablissement du bilan de fin d'année jusqu'à la liasse fiscale,

• Etablissement de toutes les déclarations fiscales (CVAE, Taxe apprentissage, Formation continue, Impôt sur les sociétés, Déclarations de TVA)

° En social

• Etablissement des fiches de payes et des déclarations sociales (Urssaf, Probt, Caisse des congés payés du bâtiment)

• Etablissement de la TDS,

• Etablissement des contrats de travail, des soldes de tout compte, des certificats de travail, des arrêts de travail

INFORMATIQUE ›

° Outil bureautique : Excel, Word

° Logiciel :

- Maestria : Logiciel comptabilité

- P.B. : Logiciel maison

- Louma : Logiciel comptabilité

- Studio : Logiciel de paye

- Progib : Logiciel comptabilité et paye (Expert)

Centres d'intérêts

- LECTURE - DESSIN - MUSIQUE - EXPOSITIONS

SPORT › RUNNING - VELO