

Philippe L. - Né
94300 Vincennes
29 ans d'expérience
Réf : 1805040733

Assistant administration des ventes

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans les Services Commerciaux.

Formations

PAO - Images numérisées
CETEC Info 1996/1997

Marketing Produit et Management des Marques
Groupe INSEC 1995/1996

Design Industriel - Graphisme
ESDI 1984/1988

BTS BE construction mécanique
EPDI (niveau) 1981/1983

Expériences professionnelles

2017-2018

Auto-entrepreneur - Consultant Immobilier Prise de rendez-vous Recherches et ventes de biens immobiliers -
Secteur Vincennes

2008-2017

Responsable d'Exploitation (Reprographie, Print, Numérisation) Canon Business Services - Sites Snecma
Groupe Safran) Prise en charge et gestion de production Contrôle et prise en charge des fichiers Contrôle
continu de la qualité Recherche de nouvelles prestations Proposition de nouveaux supports Développement de
la sous-traitance Organisation et coordination des prestations suivant les sites de production Gestion des
commandes, devis, facturation Optimisation des commandes et suivi des stocks Animation d'équipe (14
personnes sur 3 sites de production) Valorisation des compétences des collaborateurs : recrutement, évaluation
Développement de la polyvalence Fidélisation des clients Suivi de la satisfaction Respect des clôtures et des
process Certifications de services : de l'hygiène et de la sécurité Respect des normes techniques et des règles
de sécurité

1991-2008

Responsable Centres de Profits (Reprographie) (Bourse Copy, Simédiat, Jussieu Copies) Animation d'équipe (4
personnes) Prise en charge et lancement des travaux Gestion des commandes, devis, facturation Gestion des
sous traitants, des commandes et des stocks Première maintenance et gestion de l'outil de production

1988-1991

Designer, Adjoint Responsable RD (Cheval-Ordex, Eurotechnologie, Miserez) Recherche produit Prise de briefs
Maquette Gestion de production Suivi de projets

Atouts et compétences

Accueil, Contact, Conseil

Prise en charge de fichier
Gestion des commandes
Relation clientèle
Contrôle qualité
Management
Suivi sous-traitance
Facturation, devis
PAO : Conception, réalisation (cartes, flyers ...)
Office Word, Excel
Adobe Illustrator
Photoshop
Acrobat Pro (Expert)