

Immaculée U. - Née
92120 Montrouge
12 ans d'expérience
Réf : 1806051150

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2015 Diplôme de Comptabilité et de Gestion (DCG) - Préparer à l'INTEC de Paris

2008 Diplôme titre Responsable comptable - CNAM Picardie à Amiens
Diplôme homologué niveau II

2004 BTS Comptabilité et Gestion des Organisations - Lycée Edouard Gand à Amiens

Expériences professionnelles

2015 à ce jour

Institut de Radioprotection et de Sûreté Nucléaire (IRSN) à Fontenay-aux-Roses (plus de 1700 salariés) C.A. H.T. 41 119 K€ Comptable fournisseurs Travaux- Immobiliers au sein de la direction générale division Groupe administratif et financier (DG - GAF) En charge du contrôle et de la comptabilisation des factures fournisseurs du Service Immobiliers, logistique et de la Cellule Projet Immobilier : • Contrôle de la conformité formelle et contractuelle des factures et de la bonne imputation budgétaire. • Montage de fiches de suivi des marchés : montant, situation d'avancement, délai, caution, retenue de garantie, cession de créances • Gestion des carnets de commandes en collaboration avec les gestionnaires achats et les chargés d'affaires • Enregistrement des charges à payer et charges constatées d'avance • Traitement des relances écrites et téléphoniques des fournisseurs • Participation au projet pour la mise en place de la dématérialisation des factures fournisseurs via le portail chorus pro • Formation de 2 jours sur les fondamentaux des marchés travaux

2005-2015

SARL Top Sol (6 salariés) - Entreprise de bâtiment spécialisée dans les revêtements de sol résine et étanchéité. C.A. H.T. 653 000 € Secrétaire comptable multi-entreprises en charge de la comptabilité générale de l'entreprise, gestion administrative, le suivi et mise à jour des dossiers du personnel • Mise en place du système comptable adapté à l'activité de l'entreprise auparavant externalisé, tenue de la comptabilité • Information à la direction de la situation financière de l'entreprise par le biais des situations mensuelles • Gestion des litiges en collaboration avec la direction et le service travaux En charge de la gestion administrative et comptable de deux SCI pour le compte du même gérant • Enregistrement des pièces comptables • Etablir les factures de loyer et suivi des encaissements loyers • Suivi, comptabilisation des factures et situation d'avancement des travaux immobiliers et leur règlement • Déclaration TVA et déclaration d'achèvement à soi-même

2005

Lycée Edouard Branly à Amiens (plus de 50 salariés) Aide-comptable au service Intendance • Contrôle, enregistrement et validation des factures fournisseurs pour mandatement • Enregistrement et suivi des immobilisations et amortissements • Suivis des subventions accordées et de leurs utilisations

Langues

- Anglais scolaire parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

COMPTABILITE

Contrôle et comptabilisation des factures clients : facturation, encaissements, relances courriers, e-mail, téléphonique et mise en recouvrement au service contentieux

Suivi des comptes fournisseurs, comptabilisation, règlements et lettrage

Enregistrement des éléments de paie et charges sociales, établissement des déclarations sociales, TVA et fiscales en ligne

Etat analytique chantier

Préparation du bilan, charges constatées d'avances, charges à payer, amortissements, en collaboration avec l'expert comptable.

GESTION

Etablissement des contrats de travail et déclaration préalable à l'embauche

Gestion et suivi des absences, congés et préparation des éléments de paie

Traitement du courrier, suivi et mise à jour des documents administratifs de l'entreprise

Gestion et préparation des contrats de sous-traitance spécifiques bâtiment, préparation des dossiers appels d'offre et différents documents de chantier

Connaissances du code des marchés publics

TRESORERIE

Rapprochements bancaires

Suivi, gestion et prévisions de trésorerie

Suivi des cessions de créances, caution bancaires

INFORMATIQUE

Logiciels comptables : Ciel compta évolution, EBP

Sage 100 comptabilité et gestion commerciale

Lynéade comptabilité et gestion commerciale

Progiciel SAP

Maîtrise de Word, Excel, internet

Logiciel Batappli : logiciel spécifique bâtiment pour devis, factures, gestion des chantiers et stocks (Expert)

Centres d'intérêts

- Danse salsa et sport en salle