

**Célia M.** - Née  
**95800 Cergy St Christophe**  
**15 ans d'expérience**  
**Réf : 1806111050**

## Comptable

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

2018 BTS CG (en cours)

2005-2006 DECF (niveau)  
(L'INTEC - Enseignement par correspondance)

2001 BAC PROFESSIONNEL DE COMPTABILITE  
Lycée Professionnel de Batelière

1998 BEP COMPTABILITE

### Expériences professionnelles

---

#### 2018 à ce jour

Comptable Société ERATOME Bezons (95) • Comptabilité Clients, fournisseurs • Recouvrement Clients • Facturation

#### 2002-2017

Comptable Société SILLIKER- MERIEUX NUTRISCIENCES Cergy (95) • Comptabilité Générale, Fournisseurs, Clients • Recouvrement Clients

#### 2013-2014

Responsable Administratives et Financières Société DOMIA Lamentin (972) • Comptabilité Générale, Fournisseurs, Clients • Trésorerie • Suivi des salariés, Management • Suivi administratif

### Atouts et compétences

---

- Participer à la mise en place d'un système informatique.
- Analyser les informations résultant des traitements comptables.
- Enregistrer et archiver les documents commerciaux et comptables.
- Justifier et assurer le suivi des comptes clients, fournisseurs et généraux.
- Clôture mensuelles - Consolidation des comptes du groupe.
- Provisions créances clients
- Suivi des salariés (établir contrat de travail des salariés, visites médicales).
- Management (encadrement de salariés).
- Mise à jour des différents documents administratifs de l'entreprise.
- Suivi des clients en contentieux (déclarations de créances, relances mandataires judiciaires...)
- Cession de créances
- Relance d'un portefeuille de compte clients
- Facturation Clients

Informatique : Pack Microsoft Office et logiciels comptables (Sage, Qualiac) (Expert)

