

**Mathieu B.** - Né le 04/01/1982  
**91220 Brétigny Sur Orge**  
**15 ans d'expérience**  
**Réf : 1806150920**

## Employé administratif logistique supply-chain

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans le Transport et Manutention.

### Formations

---

2005-2008: Licence Sciences Economiques et Gestion, mention Gestion - Université de Nantes - Université Française d'Egypte.

- ~ Marketing
- ~ Contrôle de gestion
- ~ Logistique
- ~ Gestion des ressources humaines
- ~ Droit fiscal
- ~ Mass Media et Communication
- ~ Finance d'entreprise
- ~ Junior entreprise

2003-2004: Etudiant à l'école de gendarmerie à Quimper

2001-2003: Faculté de Droit à l'université d'Evry Val d'Essonne

### Expériences professionnelles

---

#### 2017 à ce jour

Opérateur confirmé du service clientèle Web & Tel / client ICADE . Traitement des plaintes des clients locataires . Apport de solutions rapides et efficaces aux réclamations des clients locataires . Dispatching des demandes d'interventions aux techniciens suivant les zones géographiques

#### 2016

Chef de Rayon - Carrefour La Ville du Bois . Gestion de la mise en place des produits selon plan de merchandising . Réception / Validation des commandes . Gestion des stocks FIFO

#### 2015-2016

Agent de Dispatch - Uber . Traitement des commandes . Dispatching des chauffeurs disponibles . Gestion des réclamations clients

#### 2014

Agent de contrôle et validation - LMDE (La Mutuelle Des Etudiants) . Traitement des dossiers étudiants au sein du pôle Contrôle-Validation . Validation et contrôle des différents types de paiement (chèques ou virements) sur support informatique . Contrôler et modifier si nécessaire les informations des étudiants (coordonnées, données bancaires, ...) sur support informatique (PREMUNI) . Responsable de la gestion des archives et de leurs envois sur demande, aux différents bureaux en France

#### 2013

Employé administratif logistique Supply-Chain - Carrefour France . Gestion de la cartographie Supply Chain dans les outils (Prolog, BCP) : liens articles / entrepôts - magasins / entrepôts - articles / magasins / livraisons directe fournisseur . Assurer la saisie des données de base dans les outils d'approvisionnement . Analyser les

anomalies remontées et proposer des actions correctives afin de maintenir la cohérence entre les différents outils de la Supply Chain.

### **2012-2013**

Agent de dispatch - Tristar Limousines . Traitement des appels entrants et des commandes (Hôtels, compagnies...) . Dispatching des chauffeurs disponibles . Mise en place des plannings . Suivi de factures . Gestion des réclamations clients

### **2009-2012**

Chef Produit Exécutif - ORIENT PAINT EGYPT - Le Caire . Formation des forces de ventes . Mise en place de stratégies marketing en tant que support aux forces de vente . Veille concurrentielle et analyse des tendances du marché égyptien . Mise en place des stratégies de communication et gestion des différents outils de promotion . Gestion des réclamations clients dans le cadre d'un processus d'amélioration continue de la qualité produit

### **2008**

Assistant Manager Exécutif - EMECO TRAVEL (EGYPTE) . Département Special Event . Organisation de séjours touristiques personnalisés pour les entreprises française et européennes à travers l'Egypte . Organisation, préparation et animation de galas, réceptions et soirées événementielles sur de nombreux site de prestiges (plateau de Gizeh, temples de Louxor et Assouan.....) . Encadrement des groupes de touristes durant tous leurs séjours en Egypte . Mise à disposition des ressources nécessaire afin de répondre aux exigences des standards européens

### **2007**

Gérant de librairie : RENAISSANCE FRENCH BOOKSHOP (2 employés) (EGYPTE)

### **2005-2010**

Professeur particulier de langue française à domicile (EGYPTE).

### **2003-2004**

Opérateur de saisie au sein de CARREFOUR-FRANCE

## **Langues**

---

- . Français : langue maternelle . Anglais : courant . Egyptien : bilingue . Espagnol : □notions parlé: scolaire / écrit: notions

## **Atouts et compétences**

---

Opérateur confirmé du service clientèle Web & Tel / client

Chef de Rayon

Agent de Dispatch

Agent de contrôle et validation

Employé administratif logistique Supply-Chain

Chef Produit Exécutif

Assistant Manager Exécutif

Informatique:

. □Microsoft Office Pack (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Oracle )

. □SAP

. □Lotus Note

. □BCP et Prolog

. □Premuni (Expert)

## **Centres d'intérêts**

---

- Activités : Membre BDE l'Université Française d'Egypte de 2005 à 2007

Autres : Course à pied, natation, lecture, Composition musicale assistée par ordinateur (studio privé).