

**Anthony M. - Né**  
**77330 Ozoir La Ferriere**  
**10 ans d'expérience**  
**Réf : 1806191205**

## Comptable

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Expériences professionnelles

---

#### 2018

Comptable - Pierre et Vacances (75019 Paris) • Saisie des écritures de comptabilité courantes • Pointage et lettrage des comptes clients et fournisseurs • Suivi de la trésorerie, rapprochement bancaire • Gestion des différents types d'encaissements • Travaux préparatoires du bilan et compte de résultat

#### 2008-2017

Comptable - IPER SAS (77 - Ozoir la Ferrière) • Saisie des écritures de comptabilité courantes • Pointage et lettrage des comptes clients et fournisseurs • Suivi de la trésorerie, rapprochement bancaire • Déclaration TVA • Travaux préparatoires du bilan et compte de résultat • Gestion des salariés (DUE, congés payés, Pro BTP) • Suivi des immobilisations • Comptabilité analytique (calcul de rentabilité d'un chantier) • Gestion des notes de frais • Gestion des stocks

#### 2007

Comptable - Campus Ste Thérèse (77 - Ozoir la Ferrière) • Tâches administratives (courriers, archivage, relances téléphoniques) • Comptabilité générale / Fournisseurs / Trésorerie et rapprochement bancaire • Clôture mensuelle • Pointage des comptes Comptable - RATP (75 - PARIS) • Saisie des factures fournisseurs et clients avec 5 niveaux d'analytique • Mise en place d'une comptabilité analytique

### Langues

---

- Anglais : Niveau correct parlé: scolaire / écrit: notions

### Atouts et compétences

---

- Saisie des écritures de comptabilité courantes
- Pointage et lettrage des comptes clients et fournisseurs
- Suivi de la trésorerie, rapprochement bancaire
- Déclaration TVA
- Travaux préparatoires du bilan et compte de résultat
- Gestion des salariés (DUE, congés payés, Pro BTP)
- Suivi des immobilisations
- Comptabilité analytique (calcul de rentabilité d'un chantier)
- Gestion des notes de frais
- Gestion des stocks
- Tâches administratives (courriers, archivage, relances téléphoniques)
- Comptabilité générale / Fournisseurs / Trésorerie et rapprochement bancaire
- Clôture mensuelle

#### INFORMATIQUE

• Pack Office

• Cegid, Sage 100, Ciel, Oracle (Expert)

## Permis

---

B

## Centres d'intérêts

---

- Handball (10 ans), Rugby, Football, Voyages, Séries, Musique