

Corinne M. - Née
77100 Meaux
20 ans d'expérience
Réf : 1807190707

Assistante chargée de recrutement

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2006/2007 Formation bureautique et comptable
Chambre de Commerce et de l'Industrie - Meaux (77)

1977 CAP-BEP 1er et 2ème degrés de Comptabilité

1979 BAC G2 (comptabilité)

Expériences professionnelles

2015-2016

Assistante chargée de recrutement (18 mois) DERICHEBOURG AERONAUTIQUE à Tremblay en France (93)

2014-2015

Gestionnaire Support R.H. Air France à Roissy C.D.G. (95) (DERICHEBOURG)

2010-2014

Assistante administrative - Agent d'accueil - Assistante S.A.V. Divers Missions d'intérim (RANDSTAD)
(SUPPLAY)

2012

Conseiller Clientèle E.R.D.F. à Croissy Beaubourg (77) (RANDSTAD)

2009-2010

Agent administratif qualifié - Agent d'accueil Eurodep à Mitry Mory (77) (RANDSTAD)

2008-2011

Assistante Administrative polyvalente Messer France à Mitry Mory (77) (RANDSTAD) 18 mois cumulés

2008

Gestionnaire de courrier Computacenter à Villepinte (93) (ADECCO)

2007

Agent administratif qualifié L'oréal à Mitry Mory (77) (RANDSTAD) 4 mois cumulés

2006

Agent administratif qualifié C.C.I. de Meaux (77) - Service Formation Continue

1995-2005

Agent administratif qualifié Mairie de Nanteuil-lès-Meaux (77) - Service des Affaires Générales

Atouts et compétences

Accueil physique et téléphonique

Etablissement de candidatures

Etablissement de contrats

Suivi de formations

Suivi de visites médicales

Sourcing

Planification intérimaires (domaine AERONAUTIQUE Agents d'embarquement - Agents de piste -
Manutentionnaires - Caristes)

Contrôle de vivier

Informatique : Word, Excel, Internet, Outlook SAP AS400 (Expert)

Permis

B

Centres d'intérêts

- Membre du conseil syndical copropriété - Randonnée - vélo - lecture - sport en salle