Tatiana G. - Née 91350 Grigny 5 ans d'expérience Réf : 1807241157

## Hotesse accueil

#### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en lle de France, dans l'Administration et juridique.

### **Formations**

- 2012-2013 Lycée Paul Belmondo Arpajon (91)
  Obtention du niveau baccalauréat professionnel de commerce
  Obtention de l'AFPS (Attestation de formation aux premier secours)
- 2011-2012 Lycée Paul Langevin Saint Geneviève des bois (91) Obtention du BEPC commerce

# **Expériences professionnelles**

#### 2017-2018

CHEF HOTESSE - Tour franklin (La Défense) - Centre Pompidou

#### 2015-2017

HOTESSE ACCUEIL - Tour Franklin (La Défense 92) - Hôpital Bretonneau (Paris 18ème) - Software AG (La Défense 92) - IMS Health (La Défense92) - Centre d'affaire (Boulogne Billancourt 92) - BNP PARIBAS (Levallois Perret 92) - Centre Pompidou (Paris 4ème) - Centre d'affaire Opéra (Paris 8ème)

### 2013-2014

VENDEUSE - Magasin Aréna (Corbeil Essonne 91) - Magasin Undiz (Evry 91) - Magasin Yves Rocher (Thiais 94) - Magasin Gedenim (Thiais 94)

## Langues

- Anglais et Portugal : Notions  Espagnol : Langue Maternelle parlé: scolaire / écrit: notions

# Atouts et compétences

- -□Accueil physique et téléphonique
- -□Tenue d'un standard
- -□Création de badge
- -□Gérer le contrôle d'accès
- -□Gestion agenda client
- -□Organisation de réunion
- -□Organisation de voyage des collaborateurs (hôtel, voyage, billet)
- -□Commande de plateaux repas
- -□Commande de taxi
- -□Gestion du courrier et mail
- -□Gestion des coursiers
- -□Gestion des clefs
- -□Edition rapport hebdomadaire et mensuelle
- -□Statistique

- -□Formation hôtesse
- -□Mis en place des consignes et du cahier de consigne
- -□Rapport incident
- -□Gérer les conflits

# Outils bureautiques:

- -□Pack Office
- -□Internet
- -□Outlook (Expert)

# **Centres d'intérêts**

- Mode, Voyage, Lecture