

Shanice L. - Née le 02/09/1997
94500 Champigny Sur Marne
1 an d'expérience
Réf : 1809240738

Secrétariat juridique / hôtesse d'accueil

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2017-2018 : 2nd année de BTS, Ensemble Sainte marie, Joinville-le-Pont 94340
2016-2017 : 1ere année de BTS, Ensemble Sainte marie, Joinville-le-Pont 94340
2015-2016 : Terminale GEA, lycée Langevin Wallon, Champigny-sur-Marne 94500
• Bac pro Gestion Administration
2014-2015 : Première GEA, lycée Langevin Wallon, Champigny-sur-Marne 94500
2012-2014: Seconde générale, lycée Langevin Wallon, Champigny Sur Marne, 94500
2011-2012 : Troisième, Collège Willy Ronis, Champigny Sur Marne, 94500
• Brevet des collèges, Assr 1 et 2

Expériences professionnelles

Mai 2017/ Juin 2018

Cabinet d'avocat, 100 avenue du Bois Guimier, 94100 Saint-Maur-des-Fossés. Secrétariat juridique Accueil, facturation, Archivage, Classement, Communication de pièces, Démarches juridique

Fevrier/Mars 2017

Institut de beauté Aquazen, 94510, La Queue En Brie Hôtesse d'accueil Accueil, Gestion des stocks, Planification

Janvier/Fevrier 2016

Ikea, 94350, Villiers Sur Marne. Hôtesse d'accueil Accueil actif, Rangement, Annonces

Mai/Juin 2015

Institut de beauté Aquazen, 94510, La Queue En Brie. Hôtesse d'accueil Accueil, Gestion des stocks, Planification

Janvier/Fevrier 2015

Maison nationale des artistes, 94130, Nogent-sur-Marne. Hôtesse d'accueil Accueil, archivage, classement, Requête d'adhésion

Mai 2012

CESA, 94130, Nogent-sur-Marne. Secrétariat Accueil, archivage, classement, sérigraphie

Langues

- Anglais, Espagnol (Niveau Intermédiaire) parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

Accueil, réception et traitement du courrier, saisie, prise de notes, facturation, Archivage, Classement, Démarches juridique, Gestion des stocks, Planification

Word, Excel, Open Office (Expert)

Centres d'intérêts

- Cinéma, Lecture

Sport : Volley-ball