

**Cyrille M. - Né**  
**13008 Marseille**  
**24 ans d'expérience**  
**Réf : 1809250912**

## Conducteur de travaux

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, en PACA, dans le Bâtiment.

### Formations

---

Juin 1992 Baccalauréat B

### Expériences professionnelles

---

#### 2012 à ce jour

Entreprise JULART : plâtrerie, peinture Chef d'entreprise - Prospection et suivi clients - Gestion et coordination des chantiers : appartements, villas, boutiques. - Coordination tous corps d'état. - Recrutement, management et gestion des équipes. - Gestion des approvisionnements : choix, relations fournisseurs, suivi des livraisons. - Gestion quotidienne de l'entreprise

#### 2009-06/2012

Vial menuiseries Responsable du magasin de Gignac (13) - Management d'équipe : 6 personnes, gestion du personnel, formation. - Animation, coordination et suivi des vendeurs. - Vente, présence sur la surface de vente, relance devis et contacts professionnels. - Mise en place d'outils et suivi des indicateurs commerciaux. - Gestion des stocks, validation des commandes fournisseurs, contrôle, réception, - Organisation du dépôt et réalisation des inventaires - Suivi du service après vente client

#### 2000-2009

Sarl Decobat : plâtrerie, peinture, plomberie (69, 13) Chef d'entreprise - Prospection et suivi clients - Gestion et coordination des chantiers : appartements, villas, boutiques. - Coordination tous corps d'état. - Recrutement, management et gestion des équipes. - Gestion des approvisionnements : choix, relations fournisseurs, suivi des livraisons. - Gestion quotidienne de l'entreprise

#### 1994-2000

Société Vaissière-Favre : Négoce de produits chimiques (69) Responsable d'exploitation - Gestion et organisation des plannings de livraison produits - Supervision de la bonne préparation des commandes - Gestion du parc véhicules (10 camions) - Management d'équipe : magasiniers, caristes et chauffeurs

### Atouts et compétences

---

- Prospection et suivi clients
- Gestion et coordination des chantiers : appartements, villas, boutiques.
- Coordination tous corps d'état.
- Recrutement, management et gestion des équipes.
- Gestion des approvisionnements : choix, relations fournisseurs, suivi des livraisons.
- Gestion quotidienne de l'entreprise (Expert)

### Centres d'intérêts

---

- Sport : trille compétition, velo, paddle