

Maria B. - Née
95000 Cergy
18 ans d'expérience
Réf : 1810110805



Assistante de gestion

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

1997-1998 BTS Gestion PMI-PME (IfcaeCergy)

1995-1997 BAC Pro Secretariat (Ifcae CERGY)

1993-1995 BEP Secrétariat (Lycée louis Jouvet Taverny)

Expériences professionnelles

2018

Responsable de résidences -Alfi

2017-2018

Assistante de gestion- Tertialis Intérim

2011-2016

Assistante de copropriété - Bérard-Evidence Courbevoie

2008-2011

Hôtesse d'accueil - Charlestown Paris

1999-2005

Assistante service clients - Fagor Brant St Ouen L'Aumône

Langues

- Portugais (Bilingue) / Anglais (intermédiaire) parlé: scolaire / écrit: notions

Atouts et compétences

- Accueil physique et téléphonique des clients : fournisseurs et collaborateurs
- Affranchissement et gestion du courrier
- Rédaction et diffusion des notes internes
- Gestion et commandes des stocks
- Gestion téléphonique courante des demandes
- Suivi et relances fournisseurs, pré facturation, suivi des frais -Gestion des dossiers assurances et sinistres
- Gestion et suivi comptabilité
- Suivi et relances fournisseurs, Devis
- Gestion des sinistres, ordres de service, devis
- Gestion et suivi comptable des charges, loyer
- Contrôle et relance des contentieux
- Planification des visites travaux, états des lieux

-Suivi des dossiers Caf

-Signature des Baux

Pack Office, Windows vista, Gesteam, Aramis II, Thetrawim, Akio, Augusta (Expert)

Centres d'intérêts

- Vie Associative : Association Césaria

Donne des cours de danse : Kizomba, kuduro, afrohouse, funana