

Jean Marc Yves A. - Né
75014 Paris
20 ans d'expérience
Réf : 1810241448

Directeur adjoint d'exploitation

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

Formations

2014- 2016 : FORMATION EN DROIT PUBLIC - GESTION - DROIT DES AFFAIRES - MANAGEMENT.

2002 : D.E.A. DE SOCIOLOGIE (niveau).

2001 : MAITRISE DE SOCIOLOGIE (option ECONOMIE ET GESTION).

Expériences professionnelles

2016

GESTIONNAIRE REDACTEUR- CONSEILS POUR LES AFFAIRES ET AUTRES CONSEILS DE GESTION - CR IDF *Monter les dossiers financements de projets *Renforcer le positionnement de l'organisation sur les comptes existants. *Développer et diversifier le portefeuille clients attribué - Suivi relations partenaires. *Coordonner les opérations de clôture comptable en lien avec les différents intervenants internes et externes. *Dématérialisation documents. * Veiller à l'application des règles de droit -finances publiques *Maîtrise des règles budgétaires, comptables et fiscales *Animation projets.

2014-2015

Conseiller formation professionnelle et information professionnelle - (FONGECIF IDF- C.D.D)

2006-2014

RESPONSABLE D'EXPLOITATION Supply chain - logistique GROUPE PARFAIT - Groupe industriel Agroalimentaire *Organiser, planifier et suivre l'activité pour atteindre les objectifs définis. *Définir et suivre des indicateurs de performance et de pilotage *Suivre les reporting de KPI, taux de service et de facturation *Expertise pour la filiale française de la logistique d'entrepôt. *Garantir la qualité des prestations (délai, coût, ...) et des engagements de service. *Gérer les approvisionnements et les flux logistiques - les tournées et arrivées. *(Connaissance logiciels intégrés unilog: SCM, WMS, ERP, APS, TMS). *Responsabilité des budgets. *Assurer la direction du site logistique. *Animer et manager les équipes opérationnelles placées sous sa subordination. *Animer les différentes réunions avec les instances représentatives du personnel. *Coordonner l'utilisation des moyens (humains et techniques) afin d'atteindre les objectifs de qualité, de productivité et d'efficacité des prestations. *Veiller à la bonne application pour l'ensemble des collaborateurs des dispositions législatives et réglementaires au régime du travail applicables à la société. *Fidéliser et accroître votre portefeuille commercial. *Garantir le développement rentable à moyen/long terme de vos clients. *Connaissance métiers (schémas d'implantation d'entrepôt, supply chain) *Veiller à la bonne application du contrat de travail des collaborateurs sous ma responsabilité avec le support du service Ressources Humaines (local ou central) notamment en matière de : -vie du contrat (type de contrat, missions, période d'essai ...) -disciplinaire (procédures de sanction, départ du collaborateur ...) -formation (montée en compétence, évaluation des besoins ...) *Coordonner des activités multi-sites. *Animer la relation client. *Mettre en oeuvre, respecter et faire respecter les process définis par l'entreprise. *Représenter l'entreprise et contribuer activement à valoriser son image auprès des clients mais aussi l'ensemble des partenaires (institutionnelles, administrations, instances professionnelles...).

2002-2005

Consultant/responsable adjoint de mission Intérim Management (CDI- ADECCO GROUP).

2001-2002

Directeur Adjoint de centre commercial (Stage - 6mois)

1996-1999

RESPONSABLE DE MAGASIN - ANDRE CHAUSSURES- CDI (-/ CAP+ BEP Vente ACTION CO).

Permis

B