

Cynthia S. - Née le 08/06/1990
91390 Morsang Sur Orge
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1810291558

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment.

Formations

2009 : Baccalauréat Professionnel Option Comptable

Expériences professionnelles

09/2019 - 2023 :

Administration - Comptable 80%-100% chez Vtx - Filiale - Celeste

Gestion et traitement des factures fournisseurs et Client (saisie, ventilation, paiement, classement) - Saisie des écritures comptables - Saisie et suivi des factures débiteurs - Comptabilisation et contrôle de divers comptes (banques, caisses) - Gestion des e-mails et téléphone - Etablissement des statistiques - Diverses tâches administratives - Soutien à la direction - Rapprochement bancaire

03/2017 - 08/2019 :

Secrétaire Comptable chez Boucherie Chassineau

Réception des appels téléphonique filtrage et transfert des communications - Numérisation des documents - Facturations Clients - Encaissement des paiements - relances - recouvrement - Rapprochement bancaire - Clôture Mensuelle, Annuelle Vérification des comptes - Préparation des commandes clients - FNP - FAE - Saisie de factures.

07/2013 à ce jour :

Comptable chez Socotec Monitoring France

Gestion et traitement des factures fournisseurs - Saisie des écritures comptables Fournisseurs et Clients - Saisie et suivi des factures débiteurs - Comptabilisation et contrôle de divers comptes (banques, caisses) - Clôture Mensuelle, Annuelle Vérification des comptes - FNP - FAE - Saisie de factures - Rapprochement bancaire - Management - Travail d'équipe

01/2010 - 02/2017 :

Secrétaire comptable chez Bennes2000

Management - Travail d'équipe - Répartition des tâches de travail - Organisation du planning du personnel - Organisation de l'accueil client - Réception des appels téléphoniques - Vérification des documents afin de valider leur conformité - Gestion de la facturation Client et Fournisseurs - Saisie des factures Clients et Fournisseurs - Encaissement des paiements - Factor - Établissement des déclarations fiscales -

Logiciels

Word, Excel, EBP, Sage, Winparf

Atouts et compétences

- Saisie d'écritures comptable
- Saisie des Factures
- Gestion de Planning - des visites - des événements
- Gestion des stocks - des commandes
- Gestion Fournisseurs - Clients - Trésorerie
- Gestion courrier - boîte mail - téléphone
- Préparation des paiements
- Travail en équipe
- Clôture mensuelle et annuelle
- Gérer le standard – relation Clients – relation collaborateur

Permis

.....B;.....

Centres d'intérêts

Randonnée - Plongée sous-marine - Voyages