

**Margaux G.** - Née  
**91180 Saint Germain Les Arpajon**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 1811140839**

## Secrétaire

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

BAC PRO Gestion Administration Lycée Paul Belmondo Arpajon  
BEP Gestion Administration Lycée Paul Belmondo Arpajon

### Expériences professionnelles

---

#### **Novembre 2016 – janvier 2017**

Stage : Veolia Eau - Secrétariat - Gestion

#### **Juin – juillet 2016**

Stage : Maison de Retraite - Secrétariat

#### **Janvier – février 2016**

Stage : Renov'Habitat91 - Secrétariat - Rangement des dossiers - Comptabilité

#### **Juin – juillet 2015**

Stage : Mairie de Saint Germain Les Arpajon - Gestion - Comptabilité - Secrétariat

#### **Janvier – février 2015**

Stage : Service Technique de Saint Germain Les Arpajon - Gestion - Secrétariat

### Langues

---

- Anglais, Espagnol (niveau scolaire) parlé: scolaire / écrit: notions

### Atouts et compétences

---

Secrétariat :

- lettre, note de service, mail, fax, tableau, planning.
- Accueil physique et téléphonique.
- Bureautique : Word, Excel 2010, PowerPoint

Gestion :

- Règlements
- Etats de rapprochement
- Déclaration de TVA
- Budgets prévisionnels
- Comptabilité : fiche de stock, chèque, bon de commande, facture et devis (Expert)

### Permis

---

