

Jean Clerdino T. - Né
95350 Saint Brice Sous Foret
6 ans d'expérience
Réf : 1901220709

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

Formations

2013 : Bac +5 à Université Paris XIII
Master CCA (Comptable, Contrôle, Audit)

2010 : Bac +3 à Université Paris XIII
Licence en Eco-Gestion

2005 : Bac +3 à Institut Universitaire Quisqueya Amérique (INUQUA)
Licence en Sciences Comptables

Expériences professionnelles

12/2017 - 05/2018 :

Collaborateur comptable junior chez Aura Conseil

- Saisie des factures fournisseurs, clients, rapprochement bancaire
- Déclaration fiscales, sociales périodiques et DSN
- Préparation et validation des Bulletins de Paie
- Préparation du bilan et l'édition des liasses fiscales

11/2016 - 10/2017 :

Comptable Unique chez Société Tert Bat Sarl

- Saisie des factures fournisseurs, clients, rapprochement bancaire
- Déclaration fiscales et sociales périodiques, DSN Phase 2
- Préparation et validation des Bulletins de Paie
- Préparation du bilan et l'édition des liasses fiscales

03/2015 - 04/2016 :

Collaborateur comptable junior chez Tchemeni Consulting

- Saisies comptables, contrôle et suivi des factures
- Lettrage, pointage, et vérification des comptes
- Gestion des notes de frais
- Suivi des immobilisations, des dotations
- Déclarations fiscales périodiques (TVA, CET, CVAE, TVS, IS...)

05/2014 - 01/2015 :

Assistant Comptable chez Agence Citya

- Saisie des factures fournisseurs, clients, rapprochement bancaire
- Relance des clients

04/2013 - 12/2013 :

Comptable Stagiaire chez Gmbs Consulting

- Saisie des factures fournisseurs, clients, rapprochement bancaire
- Déclaration fiscales et sociales périodiques
- Préparation et gestion des bulletins de salaires

03/2010 - 08/2010 :

Stagiaire Comptable chez Tchemeni Consulting

- Saisie des factures fournisseurs, clients, rapprochement bancaire
- Déclaration fiscales et sociales périodiques
- Lettrage et pointages des comptes

2005 - 2008 :

Comptable chez Bucofisc (cabinet D'expertise Comptable)

Logiciels

Office, Ciel, EBP, COALA, COGILOG

Atouts et compétences

- Saisies comptables, contrôle et suivi des factures
- Lettrage, pointage, et vérification des comptes
- Gestion des notes de frais
- Suivi des immobilisations, des dotations
- Déclarations fiscales périodiques (TVA, CET, CVAE, TVS, IS...)
- Saisie des factures fournisseurs, clients, rapprochement bancaire
- Préparation et validation des Bulletins de Paie
- Préparation du bilan et l'édition des liasses fiscales

Permis

Permis Permis B

Centres d'intérêts

Voyages