

Atika L. - Née
92290 Châtenay-malabry
25 ans d'expérience
Réf : 1901281718

Responsable administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

Formations

1989 : Principes généraux de la gestion Comptabilité - Gestion - Production Audiovisuel

Expériences professionnelles

02/2018 - 2018 :

Office manager chez Agence Dbd (diagnostics Immobiliers)
Prise en charge de la commande à la facturation
Comptabilité courante
Organisation du planning des techniciens
Prospection et négociation commerciale

2016 - 2016 :

Responsable administrative d'agence chez Qualiconsult Immobilier (diagnostics Immobiliers)

2016 - 2018 :

Office manager chez Pyramide Conseils (diagnostics Immobiliers)
Gestion du back office (3 assistantes)
Gestion des appels d'offres
Organisation des plannings et gestion administrative
Négociation commerciale

1990 - 2013 :

Chargée d'administration unités de programmes Chargée de voyage chez Arte France
Création d'un service d'organisation des voyages professionnels en interne -
Secrétaire de direction

Atouts et compétences

Gestionnaire
Commercial
Management
Gestion du back office
Gestion des appels d'offres
Organisation des plannings et gestion administrative
Négociation commerciale

Permis

Permis Permis B