

Nathalie F. - Née
77000 La Rochette
35 ans d'expérience
Réf : 1901300609

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

Formations

1982 : BEP
B.E.P de Comptabilité 1 er et 2ème degré de Comptabilité

Expériences professionnelles

2006 à ce jour :

Comptable unique chez Groupe Actiretraite Ehpad sur St Fargeau
Comptable unique de 2 grosses structures d'une Holding et 2 SCI Gestion location
Comptabilité générale jusqu'au bilan, préparation total du bilan pour les plaquettes,
Social : payes (120 salariés) DSN, contrat de travail (tout ce qui est lié au social) gestion du personnel, planning,
attestations diverses pour la SS ...
Secrétariat divers, facturation

2004 - 2006 :

Comptable unique chez JI International sur Vert St Denis
Comptable unique : Comptabilité jusqu'au bilan et Social
Salaire : (250 bulletins de salaire, cadres, employés,) contrat de travail, attestations
diverses, gestion du personnel ...

1999 - 2004 :

Comptable unique chez La Dynamique Électrique sur Sivry Courtry
Comptable unique : Comptabilité jusqu'au bilan, social, préparation de dossier d'appel d'offre, facturation prorata
de chantier

1998 - 1999 :

Comptable chez Cabinet D'expertise Comptable Socogere sur Melun
Comptabilité générale, sociale, fiscale, gestion de dossier client jusqu'au bilan et plaquette fiscale

1996 - 1998 :

Comptable unique chez Eurostip-cip Chaudronnerie
Comptable unique : Comptabilité jusqu'au bilan, facturation ...

1991 - 1996 :

Comptable chez CrÈche Moret Sur Loing Association
Comptabilité générale, secrétariat divers

1988 - 1991 :

Comptable chez Ets Beauvallet sur La Rochette
Comptabilité générale (expérience grande distribution)

1983 - 1983 :

Aide comptable chez S.b.a Peugeot sur Avon
Comptabilité générale

1983 - 1988 :

Comptable chez U.t.a Unitours sur Paris
Comptabilité clients et fournisseurs, secrétariat divers

Logiciels

Office, Ciel, Sage, EBP, LIBEL, WINFIP, WINFIC, MULTI DEVIS

Atouts et compétences

Comptabilité : Rapprochement bancaire, clients, fournisseurs, effets de commerce, préparation du bilan, déclaration de TVA, Prorata de TVA et vérification, CVAE, IS

Facturation, relance, gestion des situations mensuelles, retenue de garantie, suivi de chantier, PPSPS, dossier d'appel d'offre, gestion des titres de placement (portefeuille d'actions)

Comptabilité analytique, comptabilité de marchand de bien et comptabilité spécifique au bâtiment et de SCI immobilière

Social : Fiches de paye, variables de paye, contrat de travail, DSN, gestion du personnel...

Déclarations : URSSAF, Retraite, DADS-U, DSN, FONGECIF, CIL, ORGANIC, formation professionnelle, formation continue, taxe d'apprentissage, taxe sur les salaires, divers papiers fiscaux

Permis

Permis Permis B