

Valérie S. - Née
92310 Issy-les-moulineaux
34 ans d'expérience
Réf : 1902260941

Assistante technico-commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services Commerciaux.

Formations

1999 : Formation qualifiante au Métier d'agent de Maintenance du Bâtiment (Plomberie, menuiserie, électricité, revêtements sols et murs) à AFPA

1995 : Comptabilité niveau 1 et 2

1982 : BEP

BEP agent administratif

Expériences professionnelles

2007 à ce jour :

ASSISTANTE TECHNICO-COMMERCIALE chez Isolespace sur Meudon

Vente de fenêtre, store banne, porte

Accueil physique et téléphonique de la clientèle, devis, et négociations vente

Gestion des relations conflictuelles (retard de pose, retard de livraison, client mécontent)

Elaboration et suivi des plannings (direction, poseurs, chantier, livraisons, fournisseurs)

Edition des devis, factures, documents comptables, courriers

Coordination avec le cabinet comptable (déclaration TVA et bilan fin d'année)

Réception des livraisons.

2005 - 2007 :

Secrétaire chez Miroiterie Dewerpe sur Malakoff

Vente travaux miroiterie, vitrages

Accueil physique et téléphonique de la clientèle

Tenue des Plannings

Secrétariat : devis, factures, courriers

2003 - 2005 :

Secrétaire chez Garage Coppens sur Meudon

Secrétariat, saisie de la comptabilité et facturation logiciel VULCAIN

Accueil clientèle

Suivi des dossiers d'assurance

2001 - 2003 :

Assistante technico commerciale chez - Les Fermetures De La Maison sur Meudon

Vente de fenêtre, store banne, porte.

Accueil physique et téléphonique de la clientèle, ventes, commandes

Gestion des relations conflictuelles (retard de pose, retard de livraison, client mécontent)
Elaboration et suivi des plannings (direction, poseurs, chantier, livraisons, fournisseurs)
Edition des devis, factures, documents comptables, courriers
Coordination avec le cabinet comptable (déclaration TVA et bilan fin d'année)
Réception des livraisons

1999 - 2001 :

Assistante commerciale chez Batiroche sur Paris
Cuisiniste et vente de carrelage Espagnol.

Accueil clientèle- conseil en carrelage- chiffage
Vente de carrelage, commande de stock aux fournisseurs
Comptabilité : facturation, encaissement et relances impayées
Tenue du magasin
Aide technique à la finition des chantiers

1995 - 1998 :

Technicienne chez Société Seri - Chaine Accord
Passage de câble pour l'installation du réseau téléphonique

1983 - 1995 :

Secrétaire et aide comptable chez Clavim sur Issy-les-moulineaux
Centre de Loisirs et d'Animations de la Ville d'Issy-les-Moulineaux.

Accueil, standard, statistiques, comptabilité
Réservation de séjour avec les prestataires
Organisation de la logistique pour les colonies de vacances,
Maquette des tracts et brochures.
Vente de séjour et billetterie cantine

Logiciels

Office, Ciel

Atouts et compétences

RH

- Suivi des congés
- Suivi des arrêts de travail
- Transfert des éléments de paie au cabinet comptable (HS-Acompte)

GESTION ADMINISTRATIVE

- Rédaction de courriers
- Gestion des plannings
- Commande des stocks

COMPTABILITE

- Tenue des comptes
- Rapprochement bancaire
- Déclaration TVA
- Suivi de la facturation
- Suivi des règlements aux fournisseurs
- Relance et suivi des impayés

COMPETENCES TECHNIQUES

- Peinture des châssis de fenêtre

- Connaissance technique de la pose
- Peinture, enduit, pose de sol, montage de meuble, électricité, plomberie

Permis

Permis Permis B