

Driss S. - Né
77390 Chaumes En Brie
10 ans d'expérience
Réf : 1903291609

Coordinateur logistique

Objectifs

Mettre mes aptitudes et compétences professionnelles au service de mon employeur.
M'intégrer, me former et m'adapter aux exigences du poste proposé

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans le Transport et Manutention.

Formations

2009 : Bac Pro
BAC PRO LOGISTIQUE

2007 : BEP
BEP LOGISTIQUE ET COMMERCIALISATION

Expériences professionnelles

2013 à ce jour :

Contrôleur qualité, Gestionnaire de zone, Coordinateur logistique chez Société Cenpac sur Châtres

- Coordination des opérations logistiques de l'entrepôt de la réception à la livraison, gestion du volume de l'activité
- Manager et gérer l'activité des collaborateurs, formation et évaluation du nouveau personnel, suppléance en cas d'absence des chefs d'équipes au responsable logistique
- Gestion de la fluidité de la zone entre l'arrivée, le conditionnement et le chargement des palettes suivant les heures de départ des véhicules
- Identification des palettes avec contrôle quantitatif et qualitatif des commandes préparées
- Création des alertes qualité si nécessaire, application des procédures en cas d'anomalie
- Reconditionnement des palettes non conformes
- Suivi des palettes contrôlées, filmage et acheminement à quai
- Conduite CACES 1 pour l'acheminement à quai
- Supervision des procédures de sécurité

2011 - 2013 :

Agent de Gestion, Contrôleur chez S.g.l., Kuhne Nagel, Ups Randstad, Manpower sur Gretz Armainvilliers

- Gestion des flux de marchandises
- Contrôle qualitatif et quantitatif des commandes suivant les différentes procédures
- Relevée et remontée des anomalies et des non conformités
- Suivi des palettes contrôlées, filmage et acheminement à quai
- Chargement et déchargement des véhicules

2007 - 2007 :

Gestionnaire de Stocks (stagiaire) chez Disneyland Paris sur Montevrain

- Saisie informatique pour mise à jour des stocks

- Réception et contrôle des marchandises
- Mise en place du stockage
- Liaison avec le service commercial

2007 - 2010 :

Assistant de Direction chez Transports TIs sur Gretz Armainvilliers

- Traitement des demandes clients
- Interface de communication fournisseur - client - personnel (management de ce dernier)
- Choix du matériel approprié (impératif, volume, poids, conditionnement, délai, ...)
- Contrôle de la bonne exécution du transport
- Traitement du budget, de l'exploitation et des documents de transport
- Gestion administrative et budgétaire des problèmes de transport, des réserves, des litiges et des contentieux
- Enregistrement et résolution des réclamations clients

Atouts et compétences

Contrôleur qualité, Gestionnaire de zone, Coordinateur logistique/Agent de Gestion, Contrôleur/Assistant de Direction/Gestionnaire de Stocks

Permis

Permis Permis B, Permis CACES cat. 1