

**Michel Z. - Né**  
**83430 Saint Mandrier Sur Mer**  
**30 ans d'expérience**  
**Réf : 1904091454**

## Responsable d'exploitation isdi

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région PACA, dans l'Ingenierie.

### Formations

---

**2013** : Formation à Sud Management sur Agen

Conforter sa performance commerciale

Maîtriser les techniques de vente et de négociation

Management de proximité

**1987** : Bac +2

BTS M.A.I

Mécanique et Automatismes Industriels - Conception de produits industriels

**1985** : Bac

BAC F1

Technicien fabrication mécanique

### Expériences professionnelles

---

**08/2006 à ce jour** :

Responsable d'exploitation d'une ISDI, centre de tri de déchets, d'une déchèterie chez Tri Garonne

Environnement

**2000 - 2005** :

Responsable production chez Tordable sur La Réole

**1995 - 2000** :

Responsable Bureau d'Étude chez Nexteam sur Bordeaux

**1992 - 1995** :

Responsable de Production chez Secasi Technologies sur Bordeaux

**1990 - 1992** :

Chargé d'Affaires chez Mgp Asquini sur Marmande

**1988 - 1990** :

Responsable Labo Qualité chez Turbo Fonte sur Pessac

### Atouts et compétences

---

Gestion et Management

- Gestion d'un centre de tri de déchets, d'une déchèterie pro. , d'une ISDI.
- Gestion administrative, sociale, comptable, technique.
- Organisation de la production et la logistique.

- Pilotage de la fonction économique et financière.
- Achats, sous-traitance, ...
- Management des équipes opérationnelles.
- Recrutement et management des collaborateurs.
- Suivi et élaboration des parcours de formation.

#### Ingénierie

- Suivi des matériels et de la maintenance.
- Optimisation de la valorisation des matières, et de l'atteinte des objectifs de valorisation.
- Respect des réglementations liées à l'activité, et au régime ICPE.
- Application et du respect des consignes en matière de qualité, d'hygiène et de sécurité.
- Développement des marchés et animation des fonctions achat et vente.
- Conseils auprès des usagers, professionnels et publics.
- Montage d'appels d'offres - Contrats - Facturation.
- Assurer les renouvellements des contrats.
- Interlocuteur des corps consulaires et institutionnels.
- Relations publiques, communication médias.
- Organisations salons, journée portes ouvertes, visites pour les scolaires.
- Reporting.

#### Permis

---

Permis Permis A, Permis B

#### Centres d'intérêts

---

musique, moto