

Rachelle S. - Née en 2021
93130 Noisy-le-sec
17 ans d'expérience
Réf : 1905131052

Comptable general

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2011 : Bac +2 à Greta Tertiaire
BTS CGO (Niveau)

2007 : Formation à Greta Tertiaire
Secrétaire Comptable PME PMI .

2006 : Formation à IFA Formation
Comptabilité et Paie

2001 : Bac Pro
Bac Pro Comptabilité

Expériences professionnelles

11/2019 à ce jour :

Assistante Contrôle de Gestion chez Webuild sur Saint Denis (93)

- Enregistrement des factures fournisseurs.
- Contrôle et validation des factures fournisseurs
- Suivi des rapports de Chantier.
- Suivi des dépenses
- Traitements des DC4
- Suivi de l'électricité, de l'eau, de gardiennage, tarif du carburant.
- Saisie les écritures de clôture

09/2016 - 08/2019 :

Comptable chez Association Saint-michel De Picpus sur Paris 12e

- Enregistrement des factures fournisseurs.
- Paiement des factures fournisseurs
- Comptabilité des Familles.
- Gestion des bourses
- Gestion des voyages et des sorties pédagogiques
- Prélèvements mensuel, encaissements des chèques, enregistrements des virements.
- Saisie des inscriptions
- Rapprochements bancaires
- Clôture annuelle des comptes de l'association Culturelle

07/2015 - 06/2016 :

Comptable Fournisseurs chez Dhl Service Central. sur Saint Denis (93)

- Enregistrement des factures fournisseurs.
- Paiement des factures fournisseurs
- Paiement des notes de frais.
- Intégrations des factures RM vers le logiciel Oracle.
- Traitement des relances fournisseurs.

12/2012 - 06/2015 :

Comptable Banque chez Eiffage Energie Gestion Et Développement sur Saint Denis (93)

- Enregistrement des règlements clients.
- Paiement des factures fournisseurs
- Rapprochements bancaires
- Suivi des comptes courants, trésorerie financière vers les filiales.
- Participation au reporting et clôture (Bilan, états financiers).
- Justification des comptes.

11/2011 - 06/2012 :

Comptable Fournisseurs chez Société Hsbc sur La Défense (92)

- Traitement des relances fournisseurs.
- Transcrire et transmettre les documents.
- Valider les règlements fournisseurs

10/2007 - 06/2011 :

Agent comptable Qualifié chez Caprofem sur Bobigny (93)

- Suivi des comptes clients et fournisseurs.
- Encaissements clients par CB.
- Clôture mensuelle et de fin d'exercice (clôture, compte de résultat)
- Mise à jour du fichier pour inventaire

06/2007 - 07/2007 :

Gestionnaire de parc automobile et téléphonie chez Ets Penauille sur Boissy Saint Léger (94)

- Gestion du parc automobile.
- Gestion de la téléphonie.
- Gestion des cartes carburant et lavage automobile

05/2007 :

Aide-comptable chez Igesa sur La Roche Guyon (95)

- Saisie et règlement des factures fournisseurs.
- Gestion informatisée des présences

11/2003 - 01/2004 :

Assistante comptable chez Vet Management sur Pantin (93)

- Rapprochement bancaire des filiales.
- Caisse et remise en banque

08/2001 - 10/2003 :

Aide-comptable chez Leasecom sur Paris

- Enregistrement des factures fournisseurs et règlements.
- Gestion de notes frais.

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Logiciels

Pack Office, Outlook, Access, Peoplesoft, AS 400, Ccmx, Ciel, Navision, Asset, Sage, Charlemagne

Atouts et compétences

Comptabilité Clients Fournisseurs

- Facturation Client.
- Saisies, encaissements, relances des factures clients.
- Facturations des familles
- Saisies et règlements des factures fournisseurs.

Comptabilité Générale

- Rapprochement bancaire.
- Réunir les informations pour l'établissement du bilan.
- Vérification et règlement des notes de frais.

Tâches administratives

- Divers courriers.
- Gestion des absences, maladie et chèques restaurant du personnel.
- Collecter les informations pour établissement de la paie.

Centres d'intérêts

Voyages : Séjours en famille.

Événementiel : Organisation d'évènements.

Bénévolat : Animatrice JA (enfants 12 à 18 ans) et Secrétaire de la catéchèse

Trésorière Adjoint de l'Association culturelle ACSA Maranatha.