

**Sébastien C. - Né**  
**01280 Prévessin-moëns**  
**32 ans d'expérience**  
**Réf : 1905160730**

## **Chef d'atelier auto**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Rhone Alpes, dans le Transport et Manutention.

### **Formations**

---

**1990** : BEP

niveau brevet professionnel mécanique auto

**1988** : CAP

C.A.P mécanique auto

### **Expériences professionnelles**

---

**03/2010 à ce jour** :

Chef d'atelier chez Agent Peugeot En Haute Savoie

- Encadrement de 5 à 8 personnes (mécaniciens,techniciens,réceptionnaires)
- Planification et suivi de la charge de travail, établissement des devis et factures, contacts téléphoniques avec les clients.
- Gestion magasin pièces de rechange.
- Gérance de l'agence en l'absence du chef d'entreprise (congs, réunions, déplacements),

**11/2006 - 2010** :

Conseiller service atelier chez Concession Renault Dans L'ain

- Accueil clients, gestion planning et charge de travail avec outil informatique spécifique DCS Nett ,
- Facturation, devis ...
- Gestion d'une équipe jusqu'à 7 personnes en atelier mécanique,
- Mise en place d'actions correctives dans le cadre du PER 4 visant l'amélioration de la note qualité atelier, tant en réception, facturation, suivi dossiers clients ou qualité d'exécution des travaux demandés.
- Suivi de l'évolution du chiffre d'affaire atelier (100ke mensuel) et des notes globales QSA.
- En remplacement du chef d'atelier, prise en charge de la gestion :
  - Des dossiers litiges et réclamations clients,
  - Des congés,
  - De l'outillage

**05/2002 - 2006** :

Gestion administrative de l'atelier chez Agent Renault Dans Le Rhône

- Etude et traitement des dossiers de réclamation client en parallèle avec le service relation clientèle Renault par le biais de fiche navette,
- Elaboration, mise en place et calcul de productivité pour le versement d'une prime mensuelle,
- Elaboration d'un tableau Excel pour l'étude de l'objectif pièces,
- Gestion des OTS avec le rappel des clients concernés,
- Traitement total des dossiers garantie,
- Mise en place d'OR informatique suite au remplacement du système informatique,
- Réception des clients, prise de RDV, édition des O.R, devis, factures,

- Demande d'accord de réparation mécanique avec tous les contrats LLD,
  - Distribution et suivi du planning en relation directe avec le chef d'entreprise,
  - Utilisation total du site Renault.net (ICM, GCM, ACTIS, Renault Parts, TDF, tous codes de reprogrammation antidémarrage radio et calculateur),
  - Classement des NT, PT et autres documents Renault (MR, CD mises à jours de Dialogys, Clip etc..),
  - Réunions mensuelles en concession avec les Cotechs et techniciens agent,
  - Livraisons de véhicules neufs et occasions,
  - Gérance de l'agence en l'absence du chef d'entreprise (congrés, réunions, déplacements),
- Gestion technique de l'atelier
- Conseils techniques et mécanique auprès des collaborateurs,
  - Diagnostics électriques et électroniques des véhicules Renault,
  - Interventions sur les véhicules (entretiens, climatisation, moteurs, boites de vitesses...),
  - Pose d'accessoires (attelage, radio, kit mains libre)

### **03/2000 - 2002 :**

Responsable-adjoint du service rapide/Mécanicien chez Concession Fiat,lancia,alfa-roméo Dans Le Rhône

- Responsable-adjoint du service rapide pour 3/4 mécaniciens comprenant l'accueil du client, l'édition informatique de l'O.R, de la facture et la restitution du véhicule clé en main ,
- Mécanicien au service rapide,
- Remplacements occasionnels des réceptionnaires d'atelier

### **01/2000 - 2000 :**

Agent chez Renault

- Entretien de véhicules toutes marques,
- Gérance de l'agence (réception, devis, factures, stock, commandes...) pour une durée de huit jours

### **09/1986 - 1999 :**

Succursale chez Renault

- Réfections et échange standard de moteurs et de boites de vitesses,
- Interventions sur climatisations,
- Remplacements de joint de culasse sur tous types de véhicules Renault,
- Entretiens divers (distributions, embrayage, directions...),
- Contrôle des angles de train avant sur banc électroniques,
- Essai des véhicules avec les clients pour recherche d'anomalies,
- Remplacement du chef d'équipe et du 1er compagnon,
- Pointages des dossiers clients et garanties, établissement de devis et factures,
- Manipulations des valises de diag XR25 et NXR

## **Atouts et compétences**

---

- Etude et traitement des dossiers de réclamation client en parallèle avec le service relation clientèle Renault par le biais de fiche navette,
- Elaboration, mise en place et calcul de productivité pour le versement d'une prime mensuelle,
- Elaboration d'un tableau Excel pour l'étude de l'objectif pièces,
- Gestion des OTS avec le rappel des clients concernés,
- Traitement total des dossiers garantie,
- Mise en place d'OR informatique suite au remplacement du système informatique,
- Réception des clients, prise de RDV, édition des O.R, devis, factures,
- Demande d'accord de réparation mécanique avec tous les contrats LLD,
- Distribution et suivi du planning en relation directe avec le chef d'entreprise,
- Utilisation total du site Renault.net (ICM, GCM, ACTIS, Renault Parts, TDF, tous codes de reprogrammation antidémarrage radio et calculateur),
- Classement des NT, PT et autres documents Renault (MR, CD mises à jours de Dialogys, Clip etc..),
- Réunions mensuelles en concession avec les Cotechs et techniciens agent,
- Livraisons de véhicules neufs et occasions,
- Gérance de l'agence en l'absence du chef d'entreprise (congrés, réunions, déplacements),

#### Gestion technique de l'atelier

- Conseils techniques et mécanique auprès des collaborateurs,
- Diagnostics électriques et électroniques des véhicules Renault,
- Interventions sur les véhicules (entretiens, climatisation, moteurs, boîtes de vitesses...),
- Pose d'accessoires (attelage, radio, kit mains libre),