

**Ruth A. - Née**  
**75015 Paris**  
**6 ans d'expérience**  
**Réf : 1905211819**

## Assistante de gestion

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

### Formations

---

**2018** : Bac +2 à Greta sud Oise sur Montataire  
BTS AG PME PMI

**2009** : Bac à Lycée André Malraux sur Montataire  
Bac STG option Mercatique

### Expériences professionnelles

---

**2016 - 2016** :  
Stagiaire Assistante de gestion chez Audecs sur St Maximin

**2016 - 2018** :  
Stagiaire Assistante de gestion chez Esp Conseil sur Montataire

**2011 - 2013** :  
Conseillère de vente chez Zara-beaugrenelle

**2010 - 2010** :  
Conseillère de vente chez Camaieu sur La Défense

### Logiciels

---

Pack Office, Ciel, Sage

### Atouts et compétences

---

#### Assistanat-secretariat

- Accueil physique et téléphonique de la clientèle
- Gestion des appels - Rendez-vous et note de frais
- Gestion des mails et courriers
- Classement -archivage des documents
- Etablissement des contrats de travail
- Etablissement des déclarations sociales (DPAE/DUE-DADS ,ETC...)

#### Gestion commerciale

- Passer les commandes en conformité avec les contrats
- Etablir et contrôler les factures
- Procéder à la gestion d'un portefeuille client

#### Comptabilité

- Saisie comptabilité courante : Achat-Vente et Trésorerie
- Révision des comptes en vue de l'établissement des balances-bilan -Etats préparatoires

## Centres d'intérêts

---

Tennis, Footing

Lecture, voyage, jeux de réflexion