

Stanley C. - Né le 04/06/1998
93500 Pantin
2 ans d'expérience
Réf : 1906241520

Assistant ressources humaines

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

Formations

2019 : Bac

Bachelor Gestion administration et Ressources Humaines

2018 : Bac +2 à ITIC sur Paris

BTS Assistant manager en alternance (RH)

2016 : Bac à Lycée Marcelin Berthelot

BAC STMG (option RH)

Expériences professionnelles

2019 - 2019 :

Assistant de production et d'appui commercial chez Bnp Paribas sur Val De Fontenay

- Traiter les opérations de tenue de comptes (virements, régularisations, clôtures des produits bancaires, ...)
- Rédaction de courrier

2019 - 2019 :

Assistant Ressources Humaines chez Bnp Paribas sur Val De Fontenay

- Rédaction et diffusion d'offres d'emplois, Assurer le suivi et l'organisation des visites médicales d'embauche.
- Recherche et sélection des candidats sur les Job boards, saisie des relevés d'heures, des acomptes. (Logiciel Chrono) Assurer le suivi des dossiers du personnel,

2018 - 2018 :

Chargé de listing d'offre d'acheteur (expertise Excel) chez Showroom Privé

- Formatage de fichier via excel
- Réceptionner les appels des acheteurs, répondre aux demandes d'information
- Création de statistique (graphique, organigramme powerpoint...)

2018 - 2018 :

Assistant comptable chez Iss Propreté

- Encaissement chèques et virement via AS400 et NAV
- Rédaction de courrier (ex : cause de double règlement, chèques non signé...)

2016 - 2018 :

Assistant manager (RH) chez Phytoplus France (cbl Cosmetique)

- Gestion de stocks, Bulletin de paie, Conduite des entretiens de recrutement téléphonique et physique

- Mise en place dispositif de formation, tuteur de nouveau salarié, tri CV, relance client
- Gestion des comptes rendus d'entretien, support pour apporter des réponses aux questions des salariés

Logiciels

Office, Sage

Atouts et compétences

Facturation, Gestion de paie, Relation client, Gestion du process d'intégration, Gestion du personnel, Gestion administrative, support des salariés

Centres d'intérêts

Cinéma, Lecture, Football, Basket Ball