

Julien L. - Né
91130 Ris Orangis
8 ans d'expérience
Réf : 1907080730

Technicien polyvalent services généraux

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

Formations

2019 :

Expériences professionnelles

2014 à ce jour :

Employé administratif chez - Cardif Assistance Sasu (services Généraux) sur Fontenay-aux-roses (92)

2013 - 2013 :

Employé administratif chez Caf De Paris 15 sur Paris (75)

2012 - 2012 :

Employé administratif chez Mairie Du 11e Arrondissement sur Paris (75)

2011 - 2011 :

Employé administratif chez Fondation De Rothschild sur Paris (75)

2010 - 2010 :

Employé administratif chez Dases (direction De L'action Sociale Enfance Et Santé) sur Paris (75)

2009 - 2009 :

Employé administratif chez Le Clou Doré sur Paris (75)

2009 - 2009 :

Employé administratif chez Concessionnaire Microcar (garage De Voiture Sans Permis) sur Paris (75)

2009 - 2009 :

Employé administratif chez Cmcas Paris-sud (caisses Mutualistes Complémentaires Et D'actions Sociales) sur Paris (75)

Atouts et compétences

- Services Généraux sur multi-sites (4 établissements)
- Entretien établissements
- Dépannages véhicules
- Accueil physique et téléphonique
- Entretien d'un parc de 50 véhicules
- Attributions des codes alarme établissements
- Gestion cartes TOTAL GR
- Gestion des badges d'accès aux établissements

- Gestion assurances
- Gestion du parc d'imprimantes
- Gestion de divers stocks de matériels
- Gestion parkings
- Divers travaux d'entretiens des établissements et des véhicules
- Recherches de devis et gestion des factures
- Aménagement des bureaux
- Prises de rendez-vous
- Visites de présentation des établissements
- Frappe de courriers
- Gestion et attribution des abonnements téléphoniques mobiles et data (101 lignes divers opérateurs)
- Brassage des lignes téléphoniques et internet
- Gestion des fournitures de bureau
- Classement, archivage