

Julie R. - Née le 07/08/1997
06110 Le Cannet
3 ans d'expérience
Réf : 1909251135



Assistant de gestion pme en alternance

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région PACA, dans l'Administration et Juridique.

Formations

2019 : Bac +2

BTS gestion de la PME

2019 : Bac +3 sur Aix-en-provence

Licence Psychologie

2015 : Bac à Lycée Stanislas sur Cannes

Baccalauréat Littéraire option européenne

Expériences professionnelles

2018 - 2018 :

SERVEUSE /BARMAID chez "Angolo Italiano" sur Cannes

Vente et conseil clientèle, saisie commandes, organisation et synchronisation entre cuisine et salle, encaissements

2018 - 2018 :

SERVEUSE /BARMAID chez "we Love Puro" sur Aix-en-provence

Vente et conseil clientèle, saisie commandes, organisation et synchronisation entre cuisine et salle, encaissements

2018 - 2019 :

SERVEUSE /BARMAID chez "le Refuge" sur Avoriaz

Vente et conseil clientèle, saisie commandes, organisation et synchronisation entre cuisine et salle, encaissements

2017 - 2017 :

ANIMATRICE chez Village De Vacances "oasis" sur Puget-sur-argent

Organisation, connaissance règlement et dispositifs de sécurité, notions en psychologie de l'enfant, excellent relationnel.

2017 - 2017 :

ANIMATRICE chez Ecole Primaire D'aix-en-provence sur Aix-en-provence

Organisation, connaissance règlement et dispositifs de sécurité, notions en psychologie de l'enfant, excellent relationnel.

2016 - 2016 :

OUVRIÈRE PAYSAGISTE chez "eurl Montagne Paysage"

Bonne condition physique, sens de l'esthétique, maniement des outils dans le respect des règles de sécurité, bon relationnel

2016 - 2016 :

OUVRIÈRE PAYSAGISTE chez "earl La Cannebiere"

Bonne condition physique, sens de l'esthétique, maniement des outils dans le respect des règles de sécurité, bon relationnel

Logiciels

Office

Atouts et compétences

- Mise en place de projets, aussi bien dans l'organisation et la gestion que dans la mise en place
- Gestion, organisation et supervision d'équipes
- Notions et forte expérience en vente, accompagnement et conseil client
- Connaissances règles, plants et actions de sécurité des lieux de travail et des alentours
- Bonne condition physique et mentale face à un rythme soutenus et intense
- Esprit de synthèse quand à la fermeture d'un établissement et à la mise en place du jour suivant
- Capacité de planification d'activités et de postes sur la durée ou dans l'immédiat
- Organisation personnelle rigoureuse et claire
- Sens de la géométrie et de l'esthétisme
- Accueil physique et téléphonique
- Capacité d'encaissements
- Gestion et réception des commandes fournisseur

Centres d'intérêts

Voile / Escalade / Randonnées / Voyages