

Jessica L. - Né
69530 Brignais
3 ans d'expérience
Réf : 1909271107



Chargée de communication

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans les Services Commerciaux.

Formations

2016 : Bac +3 à ECEMA (école supérieure de management) sur Lyon
BAC 3 responsable du développement commercial et marketing

2013 : Bac +2 à Lycée La Martinière Duchère sur Lyon
BTS communication

2011 : Bac à Lycée René Descartes sur Saint Genis Laval
BAC Économique et Social, option anglais

Expériences professionnelles

09/2018 à ce jour :

Freelance en communication sur Lyon

- Élaboration de stratégie de communication 360
- Social media et community management
- Création et rédaction de contenu
- Développement des relations presse, médias et influenceurs

04/2018 - 2018 :

Assistante communication chez Tiama sur Vourles

- Refonte du catalogue industriel de la société TIAMA (en version
- Retouche photos sur logiciels spécialisés
- Saisie informatique et gestion intégrale du projet

2017 - 2018 :

Chargée de communication chez M Ton MarchÉ sur Lyon

- Réalisation de stratégies et mise en place de plan de communication
- Planification et organisation d'évènements dans leur intégralité
- Gestion de projets en lien avec le commerce de proximité
- Développement des relations presse
- Développement des partenariats
- Social media et community management
- Création d'outils (e mailing, newsletter, article, communiqué et dossier de presse, vidéo, fiche pratique, note interne, bon de commande ...)

2016 - 2017 :

Community manager chez M Ton MarchÉ sur Lyon

- Animation et gestion quotidienne des réseaux sociaux et site Internet

- Programmation des réseaux sociaux via des outils spécialisés
- Élaboration d'un calendrier éditorial
- Création et rédaction de contenus digital
- Veille opérationnelle
- Suivi des performances et optimisation de la stratégie digitale

01/2013 - 2013 :

Assistante commerciale chez Oh My Com| sur Lyon

- Création d'un portefeuille clients
- Prospection clients (prospection par téléphone, email ou terrain)
- Analyse de leur communication et proposition de solutions adaptées
- Vente et suivi clients
- Analyse de la performance et proposition de pistes d'amélioration

11/2011 - 2011 :

Assistante journaliste chez Pleins Titres sur Lyon

- Veille opérationnelle (vérification et contrôle de l'information)
- Réalisation d'articles pour le 20 Minutes
- Réalisation d'interviews et reportage

Atouts et compétences

- Élaboration de stratégie de communication 360
- Social media et community management
- Création et rédaction de contenu
- Développement des relations presse, médias et influenceurs
- Réalisation de stratégies et mise en place de plan de communication
- Planification et organisation d'évènements dans leur intégralité
- Gestion de projets en lien avec le commerce de proximité
- Développement des relations presse
- Développement des partenariats
- Social media et community management
- Création d'outils (e mailing, newsletter, article, communiqué et dossier de presse, vidéo, fiche pratique, note interne, bon de commande ...)

Permis

Permis Permis B