

Auby I. - Né
93380 Pierrefitte S/s
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 1910101008

Gestionnaire de paie

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

Formations

2019 : Bac à Lycée Gustave Monod
Baccalauréat Gestion Administration

2016 :
Prévention et Secours civiques de niveau 1

Expériences professionnelles

2018 - 2018 :
Gestionnaire de paie (10 semaines) chez Samsic Propreté

2017 - 2017 :
Assistant agent immobilier (3 semaines) chez Laforet Agence Immobilière

2016 - 2016 :
Secrétaire médicale (4 semaines) chez Clinique Claude Bernard

2016 - 2016 :
Assistante RH (3 semaines) chez O2 Agence D'aide A La Personne

Atouts et compétences

- Rédiger les contrats et les fiches de paie
- Maîtriser la législation sociale et contractuelle
- Établir le lien avec les organismes extérieurs : URSSAF, Pôle Emploi ...
- Recueillir et traiter les informations sur les salariés (absences, maladies)
- Gérer les absences en faisant des remplacements
- Organiser les plannings de rendez-vous des salariés
- Traiter les appels téléphoniques pour prise de rendez-vous
- Gérer les conflits
- Actualiser une base de données Fournisseurs

Centres d'intérêts

Musique (Gospel)
Lecture