

Valérie L. - Née
06320 Cap D'ail
30 ans d'expérience dont 30 à l'étranger
Réf : 1910141231

Assistante de gestion-comptabilité

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région PACA, dans l'Administration et Juridique.

Formations

1987 : Bac, Monaco
B.A.C. G2 GESTION COMPTABILITE

1986 : BEP, Monaco
C.A.P. et B.E.P. AIDE COMPTABLE/Agent Administratif

Expériences professionnelles

04/2019 à ce jour :

Assistante Comptable chez R.s.i. (sécurité Sociale Travailleurs Indépendants) sur Nice

2019 - 2019 :

Assistante Comptable chez 3x Engineering, Monaco

2018 - 2018 :

Secrétaire BTP chez Trafiparc S.a.m., Monaco

2016 - 2018 :

Assistante Comptable chez Hotel Port Palace, Monaco

2015 - 2015 :

Aide comptable chez Cabinet D'expertises Comptables, Monaco

2011 - 2015 :

Assistante de Gestion Commerciale/Ventes-Locations chez Sci Mauma/lamaro - B.t.p./immobilier, Monaco

2007 - 2010 :

Opératrice de saisie chez Ste Import/export Mercure International, Monaco

2006 - 2007 :

Assistante de gestion/ locations chez Agence Immobiliere, Monaco

1996 - 2006 :

Assistante de gestion comptable chez Medsea Chartering, Monaco

1994 - 1994 :

Secrétaire Aide Comptable chez Comoser, Monaco

1993 - 1993 :

Secrétaire Aide Comptable chez Monaco Sports Nautiques, Monaco

1988 - 1992 :

Secrétaire aide-comptable chez Hotel Meridien Beach Plaza, Monaco

Logiciels

Office, EBP, Sage, Quadratus

Atouts et compétences

SECRETARIAT

Toutes tâches Administratives

Accueil physique et téléphonique

Expérience gestion en Immobilier

Classement GED, archivage

Traitement du courrier, suivi messagerie

COMPTABILITE

Comptabilité générale

Comptabilité Clients et Fournisseurs (facturation, bon de commande/livraison, devis, encaissements, suivi et gestion des comptes)

Diverses saisies comptables (factures, notes de frais, opérations bancaires...)

Rapprochement bancaire