

Kenza K. - Née
93250 Villemomble
6 ans d'expérience
Réf : 1912271211



Economiste / acheteuse de la construction

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services Commerciaux.

Formations

2018 : Bac +5 sur Paris (75)

Master 1 & 2 Achats et Logistique

2016 : Bac +3 à ESGCI sur Paris (75)

Licence Professionnelle Achats et Logistique

2014 : Bac +2 à ENC Bessieres sur Paris (75)

Brevet de Technicien Supérieur en Négociation et Relation Client (NRC)

2012 : Bac à Lycée Georges Clémenceau sur Villemomble

BAC des Sciences et Technologies de la Gestion (STG)

Expériences professionnelles

09/2018 - 2019 :

Chef de Produits & Projets Design chez Pro Achat - Best Western sur Colombes

- En charge de l'animation d'un portefeuille de 110 fournisseurs de mobilier Design et de la gestion des achats du pôle décoration de 1300 hôtels suivants les rénovations.
- Prospection de fournisseurs potentiels et négociation des tarifs, sélection de la meilleure offre-produit en optimisant les conditions d'achat, contrôle des stocks.
- Sourcing en Belgique pour déploiement de la centrale et Sourcing sauvage deux années de suite au salon Equip'Hotel

09/2016 - 2018 :

Economiste/Acheteuse de la construction (second oeuvre) chez Pro Achat - Best Western sur Courbevoie

- Chiffrages de rénovations et constructions hôtelières dont la gestion unique des achats de 2 constructions (environ 2 M€ chacun).
- Gestion des projets Design,
- Consultations fournisseurs,
- Gestion des appels d'offres/Synthétisation et Analyse des retours,
- Négociation annuelle des grilles tarifaires fournisseurs et Négociation tarifaire par projet.
- Suivi des livraisons, suivi des commandes, litiges.
- Gestion quotidienne de la relation fournisseur/client : relances, médiations, transmissions des besoins.
- Rencontre de prospects, gestion du courant (impayés, déclaratif...).
- Gestion de la relation entre les architectes et les fournisseurs demande de devis, d'échantillons...

2015 - 2016 :

Assistante Achats chez Presstalis sur Paris

- Préconisation Stratégie achat,

- Création de cahier des charges,
- Lancement d'appels d'offres,
- Consultation Fournisseurs,
- Garantie de la Qualité,
- Optimisation des coûts et délais,
- Contractualisation fournisseurs (SAP).

2012 - 2014 :

Commerciale chez Liberty-gift sur Fontenay Sous Bois

- Qualification de BDD,
- Prospection téléphonique et physique,
- Prise de RDV,
- Finalisation du dossier de vente (CA dégagé : 53 200 €)
- Suivi de clientèle

Logiciels

Office

Atouts et compétences

- Chiffrages de rénovations et constructions hôtelières dont la gestion unique des achats de 2 constructions (environ 2 M€ chacun).
- Gestion des projets Design,
- Consultations fournisseurs,
- Gestion des appels d'offres / Synthétisation et Analyse des retours,
- Négociation annuelle des grilles tarifaires fournisseurs et Négociation tarifaire par projet.
- Suivi des livraisons, suivi des commandes, litiges.
- Gestion quotidienne de la relation fournisseur/client : relances, médiations, transmissions des besoins. - Rencontre de prospects, gestion du courant (impayés, déclaratif...).
- Gestion de la relation entre les architectes et les fournisseurs demande de devis, d'échantillons...

Centres d'intérêts

Bénévolat humanitaire UNICEF (Recruteur de donateurs), baby-sitting, soutien scolaire