

**Silvia Manuela M. - Née**  
**91610 Ballancourt**  
**12 ans d'expérience**  
**Réf : 2001130808**



## Agent administratif

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

### Formations

---

**2005** : Bac

BAC / B.P. Conseil vente / cosmétique / esthétique

**2003** : CAP

C.A.P. Conseil vente / cosmétique / esthétique

### Expériences professionnelles

---

**07/2017 - 2019** :

Gestionnaire / animatrice chez Youpipark sur Ponte Da Barca

- Préparation et organisation d'évènements infantiles
- Animation
- Facturation
- Gestion clients

**01/2012 - 2017** :

Agent administratif chez Cnam De L'essonne D'evry

- Tutorat et supervision
- Traitement des dossiers clients
- Recherche d'informations
- Création de réunions d'information

**03/2006 - 2012** :

Secrétaire chez A.r.b. Ballancourt S/ Essonne

- Élaboration de devis et facturation
- Saisie comptable (logiciel CIEL)
- Contact clients/ fournisseurs

### Logiciels

---

Office

### Atouts et compétences

---

- Élaboration de devis et facturation
- Saisie comptable (logiciel CIEL)
- Contact clients/ fournisseurs

## Centres d'intérêts

---

Voyages, peinture