

Mohamed B. - Né
77290 Mitry-mory
8 ans d'expérience
Réf : 2001150609



Gestionnaire de paie et administration du personnel

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans l'Administration et Juridique.

Formations

2018 : à IFOCOP sur Paris

Gestionnaire de paie avec Mention Très Bien diplôme de Niveau III inscrit au RNCP

2002 : Bac +2 à Ecole Nationale de Commerces Bessières sur Paris

Brevet Technicien Supérieur Comptabilité et Gestion (Niveau)

1999 : Bac à Lycée jean Zay sur Aulnay

BAC Comptabilité et Gestion

Expériences professionnelles

2018 - 2019 :

Gestionnaire Paie et ADP chez Manutan Sur Adp Décidium

portefeuille deux sociétés et trois convention en autonomie sur mes populations : VAD, commerce de gros et VRP

2012 - 2017 :

Comptable Générale chez Société Prophil Sas, Fabricant De Textile

2010 - 2012 :

Comptable chez Orange Et Free (spécialiste En Réseaux Câblés)

2010 - 2012 :

Aide-comptable chez Société Prophil Sas

Logiciels

Office, Sage

Atouts et compétences

Gestion de la paye

Recueillir et traiter les informations variables (temps de présence, congés, ATD, prime)

Préparer les bulletins sur un logiciel spécialisé

Etablir et transmettre les charges sociales mensuelles et annuelles

Edition et comptabiliser les OD de salaires

Administration du Personnel

Gestion des dossiers administratifs de l'embauche à la sortie

Ouverture et suivi des dossiers de prévoyance, mutuelle, maternité
Gestion des arrêts de travail et suivi de la subrogation

Comptabilité

Traiter le processus de facturation client et fournisseur (saisie, vérification, paiement, lettrage et archivage)

Suivi de la trésorerie et devises (intégration journalière des informations bancaires via une plateforme sécurisée, rapprochement bancaire et gestion des excédents de trésorerie (titres, placement à terme)

Centres d'intérêts

Pratique du Basket-Ball en club depuis quinze ans et passionné de billard et moto.