

**Stéphanie D.** - Née  
**93000 Noisy Le Grand**  
**20 ans d'expérience**  
**Réf : 2001201210**



## **Assistante de gestion / assistante maîtrise d'ouvrage**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

### **Formations**

---

**1998** : Bac à AFPA sur Paris  
Baccalauréat Homologué d'Etat Technicienne en Secrétariat Option Service

**1997** : Bac Pro à CFA VENTE sur Paris  
Niveau Bac Pro Commerce

**1995** : BEP à CFA VENTE sur Paris  
BEP Vente Action Marchande / CAP Vente Relation Clientèle

### **Expériences professionnelles**

---

**2019 à ce jour** :  
Assistante Technique - Maitrise d'Ouvrage chez Groupe Pierreval sur Vincennes

**2016 - 2019** :  
Assistante de Direction chez Risk Control sur Noisy Le Grand  
Agence Paris Est - CTC - CSPS & DIAG  
Maître d'Apprentissage pour BTS Assistant de Gestion PME/PMI

**2014 - 2016** :  
Assistante de Direction - Assistance à Maitrise d'Ouvrage chez Nydp Btp sur Villebon Sur Yvette

**2010 - 2014** :  
Assistanat Freelance chez Sec'art sur Paris

**2004 - 2012** :  
Assistante chez Btp Consultants sur Noisy Le Grand  
Département CSPS & DIAG - Agence Paris Est

**2003 - 2004** :  
Assistante Freelance chez Blenner Strategies sur Paris

**2001 - 2001** :  
Ingénieur Commercial chez Groupe Logware sur Paris

**2001 - 2003** :  
Assistante à la Direction des Brevets chez Aventis Pharma S.a sur Antony

**1999 - 2001** :

Assistante Commerciale d'Agence Secteur Assurance chez Groupe Cgbi sur Paris

**1998 - 1999 :**

Assistante Commerciale / Responsable des Séjours Jeunes chez France Voile Loisirs sur Villejuif

## Atouts et compétences

---

### ASSISTANAT

Mise en place et organisation de service - Réponse aux appels d'offres - Création de procédures - Gestion de collaborateurs - Création et Gestion de documents techniques et commerciaux - Suivi de contrat (devis, facturation, relance et suivi d'impayés, gestion de litiges) - Organisation d'évènements

### AMO - MOA

Visites Cloisons - OPR - OPL - Livraisons de programmes immobiliers - Suivis et levées de réserves - Coordination corps d'état pour intervention - Suivi de Chantier Phase DCE, avant démarrage, Phase Travaux et Clôture (Constitution et diffusion du DCE, DT/DICT, DROC, Déclaration Préalable, Raccordement Concessionnaires, Etablissement et diffusion des Marchés Travaux, Agrément Sous-Traitants, Validation situations, Suivi financier, DGD, Gestion de litiges....)

### COMMERCE

Prospection - Recensement des besoins - Proposition et présentation de profil - Négociation de tarif - Suivi de mission

## Permis

---

Permis Permis A, Permis B

## Centres d'intérêts

---

Chant Danses Latines Tropicales Course à pieds Grappling