

**Francine L.** - Née le 02/06/1992  
**77360 Vaires Sur Marne**  
**4 ans d'expérience**  
**Réf : 2002131155**

## Coordinateur import-export

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services Commerciaux.

### Formations

---

**2015** : Bac +5 à Ascencia sur La Défense  
MASTER 2 MANAGEMENT DE PROJET,  
COMMERCE INTERNATIONAL

**2014** : Bac +5 à Université Panthéon-Assas  
MASTER 1 ECO-GESTION : ADMINISTRATION ET GESTION D'ENTREPRISES

**2013** : Bac +3 à IUT de Meaux sur Meaux  
LICENCE COMMERCE : IMPORT-EXPORT

**2012** : Bac +2 à IUT de Meaux sur Meaux  
DUT TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION

**2010** : Bac à LYCEE GASTON BACHELARD sur Chelles  
BACCALAURÉAT GÉNÉRAL ÉCONOMIQUE ET SOCIAL, OPTION ANGLAIS

### Expériences professionnelles

---

**10/2018 - 2019** :

ASSITANTE COMMERCIALE EXPORT chez Sefelec, Eaton sur Lognes

- Gestion des commandes export, du SAV export, suivi des exportations
- Participation aux objectifs de ventes, relances téléphoniques et suivi des prospects

**09/2014 - 2018** :

ASSITANTE ADV EXPORT chez Jennyfer  Remplacement Responsable Adv Pendant 6 Mois  Facturations Export, Gestion Des Documents Douaniers, Organisation Des Expéditions, Saisie Des Deb Et Des, Balance Export, Relances Clients. sur Le Mesnil-amelot

**03/2013 - 2013** :

ASSISTANTE COMMERCIAL ET LOGISTIQUE (STAGE) chez Prodene Klint sur Croissy-beaubourg

- Suivi des opérations d'exportation, gestions des documents douaniers, gestion des commandes et appels client, suivi des prospects

**04/2012 - 2012** :

CONSEILLÈRE CLIENTÈLE (STAGE) chez Geodis Calberson sur Bonneuil-en-france

Gestion des arrivages sur la plateforme, demande d'affrètements, annonces des livraisons aux agences, gestion des appels clients.

**12/2010 - 2011 :**

**CONSEILLÈRE DE VENTE (STAGE) chez Sephora sur Chelles**

Accueil et conseil à la clientèle, merchandising et visibilité en point de vente, participation aux objectifs de ventes

## **Langues**

---

Anglais (Oral : courant / Ecrit : avancé), Espagnol (Oral : bonnes notions / Ecrit : intermédiaire)

## **Atouts et compétences**

---

- Gestion des commandes export, du SAV export, suivi des exportations
- Participation aux objectifs de ventes, relances téléphoniques et suivi des prospects
- Facturations export, gestion des documents douaniers, organisation des expéditions, saisie des DEB et DES, balance export, relances clients.

## **Permis**

---

Permis B

## **Centres d'intérêts**

---

Pratique de la danse, course à pied, sport en salle