

**Emilie B. - Née**  
**33670 Sadirac**  
**11 ans d'expérience**  
**Réf : 2002211033**

## **Assistante administrative**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Nouvelle-Aquitaine, dans l'Administration et Juridique.

### **Formations**

---

**2010** : Bac +2 à ICFA sur Bordeaux  
BTS MANAGEMENT DES UNITES COMMERCIALES (alternance)

**2008** : Bac à Lycée Saint Vincent de Paul sur Bordeaux  
BAC STG spécialité Comptabilité et Finance des Entreprises

### **Expériences professionnelles**

---

**2015 - 2019** :  
Hôtesse d'accueil / Assistante administrative chez Groupe Marraud  
Accueil physique et téléphonique, gestion du courrier, saisie de documents, montage dossier marché, création contrat de sous-traitance gestion des relances clients, classement, facturation, réalisation d'OS...

**2012 - 2014** :  
Assistante Administrative chez Qualiconsult Exploitation  
Accueil Téléphonique, saisie courriers, devis et rapports, facturation, mails, classement

**2011 - 2011** :  
Secrétaire chez Sabena Technics sur Bordeaux

**2011 - 2011** :  
Secrétaire chez Cabinet Bedin Immobilier  
Accueil physique et téléphonique, gestion dossiers clients, classements, gestion du courrier, relance

**2010 - 2011** :  
Conseillère clientèle chez Bouygues Télécom sur Bordeaux  
Accueil clientèle, conseil, vente, encaissement

**2008 - 2010** :  
Conseillère clientèle chez Orange France Télécom sur Bordeaux  
Accueil téléphonique, conseil, traitement réclamation, vente

**2007 - 2007** :  
Secrétaire chez Coté Fenêtre sur Créon  
Accueil clientèle, réception des appels, création de devis, tâches administratives

## Logiciels

---

Office

## Atouts et compétences

---

### COMMERCIALES

Réalisation de ventes

Contractualiser et monter les dossiers

Suivi des dossiers

Gérer les réclamations

Ecoute, conseils

### SECRETARIAT

Accueil physique et téléphonique

Préparer les devis

Effectuer des tâches administratives courantes (classement, courrier, suivi ...)

Encaissement

Gestion des stocks

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Cinéma, lecture