

Nabil G. - Né
92130 Issy Les Moulineaux
7 ans d'expérience
Réf : 2003251258

Chargé d'affaires

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services Commerciaux.

Formations

2013 : Bac +2
BTS Profession immobilière

2011 : Bac
Bac Scientifique

Expériences professionnelles

2017 - 2019 :

Gérant chez Société Bra

Maîtrise d'oeuvre et aménagement d'espaces commerciaux, bureaux et particuliers:

Relation client : prospection, établissement des devis, définition du planning des travaux,

Relation sous traitant/fournisseur : établissement des devis, négociation des prestations,

suivi du bon déroulement du chantier, gestions des factures et du budget.

Références clients:

Rénovation et aménagement tous corps d'état de l'école de design Itecom sis rue du 4 septembre à Paris.
(1000m²)

Rénovation et aménagement tous corps d'état de l'étude notarial Mappas sis rue Brochant à Paris. (300m²)

Rénovation et aménagement tous corps d'état des bureaux de la start-up Socloz. Rue de l'arcade Paris 75008.
(200m²)

Désamiantage et démolition du site le Républicain à Evry (5 000m²)

2016 - 2017 :

Consultant immobilier pour le compte de la foncière chez La Mulette Brochant

Conseil dans la commercialisation et l'achat de biens immobiliers.

Commercialisation d'actifs immobiliers (habitations et Bureaux)

Prise de rendez vous avec les clients(acheteurs, vendeurs), présentation des biens et accompagnement tout au long du

processus d'acquisition

Recherche de biens et de projets immobiliers

2013 - 2016 :

Agent immobilier chez Era Auteuil, Secteur Immobilier sur Paris

Suivi et conseil des clients de l'agence dans leurs projets d'acquisition/location haut de gamme.

Prospection terrain et téléphonique.

Estimation des biens, mise en place de stratégies pour la vente.

Gestion des relations entre vendeurs, acheteurs, propriétaires et locataires.

Gestion des relations entre vendeurs, acheteurs, propriétaires et locataires.

Listing et mise à jour des bases de données prospects. Accueil physique et téléphonique en agence

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : avancé), Arabe (Oral : courant / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : bonnes notions / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Maîtrise d'oeuvre et aménagement d'espaces commerciaux, bureaux et particuliers:
Relation client : prospection, établissement des devis, définition du planning des travaux,
Relation sous traitant/fournisseur : établissement des devis, négociation des prestations,
suivi du bon déroulement du chantier, gestions des factures et du budget

Centres d'intérêts

Running, Natation, Apnée. M A O.