

**Pascal P. - Né**  
**75017 Paris**  
**28 ans d'expérience**  
**Réf : 2003280753**

## Directeur technique

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

### Formations

---

**1990** : Bac +2  
BREVET TECHNICIEN ASCENSORISTE

**1990** : CAP  
C.A.P FRAISEUR

**1990** : certificat  
CERTIFICAT DE FORMATION GESTION ET DIAGNOSTIC DU RISQUE LEGIONELLES SSIAP1 / SST

**1989** : BEP  
B.E.P MAINTENANCE

**1989** : CAP  
C.A.P MAINTENANCE

### Expériences professionnelles

---

**2019 - 2019** :  
Conducteur de travaux intérim  
levé de réserve pour hôtel

**2016 - 2019** :  
Professeur de français chez Jinan Université Canton, Chine  
- Cours de production orale et compréhension orale  
- Cours de civilisation et culture a la française.  
- Jury en correcteur des mémoires de fin d'étude pour le diplôme de licence.

**2012 - 2016** :  
Chef de projet chez Country Garden Canton, Chine  
- Mise en place d'une gamme de maintenance préventif, curatif, correctif, dans la filière de l'hôtellerie du groupe  
30 hôtels.

**2003 - 2012** :  
Directeur technique adjoint et mandataire adjoint à la sécurité chez Groupe Accor  
 Directeur technique adjoint au Novotel Paris Tour Eiffel 750 chambres 1 restaurant gastronomique français 1 restaurant japonais le Benkay, 1500 m2 de salon, une piscine.  
 Planification, étude et réalisation des travaux neufs ainsi que sur la rénovation sur le réseau informatique et télécommunication.

- Coordination des intervenants extérieurs ainsi qu'une société de prestation permanente.
- Planification de la maintenance préventive et curative corrective
- Gestion des équipes : électromécanicien, plombier, chauffagiste menuisier électricien.
- Gestion des climatisations, Tour aéroréfrigérante, centrale d'aire, centrale Autocom, vidéo protection et informatique
- Gestion de la centrale incendie, procédure de sécurité ERP, IGH, commission de sécurité.
- Gestions des contrats de maintenance, facturation et devis pour le petit matériel ainsi que les gros oeuvres, déterminer les provisions annuelles pour les investissements.
- Gestion d'une équipe de 15 techniques, ainsi qu'une société de prestation extérieure de 12 techniciens et d'un chef d'équipe.

**2001 - 2003 :**

Technicien en matériel dentaire chez Société Airel/yoshida Dental

**2000 - 2001 :**

Technicien en matériel de balisage en mer chez Société Gisman

**1998 - 2000 :**

Moniteur d'atelier chez Centre Aide Par Le Travail Association E.t.a.i sur Kremlin-bicêtre

**1996 - 1998 :**

Moniteur d'atelier chez Centre Aide Par Le Travail Association A.n.a.i.s. sur Nogent Le Rotrou

**1991 - 1998 :**

Technicien de maintenance (interim)

## Langues

---

Anglais (Oral : bonnes notions / Ecrit : intermédiaire), Chinois (Oral : bonnes notions / Ecrit : intermédiaire)

## Atouts et compétences

---

- ▶ Être le garant de l'état d'avancement des projets, Animer les équipes projet et définir les priorités, assurer le reporting régulier, gérer les budgets, analyser les cahiers des charges clients, planifier l'activité du plateau technique, gérer la planification du projet, traiter les dossiers d'appels d'offres, fermer les projets, maîtriser l'outil informatique.
- ▶ Maîtrise des différentes techniques de l'hôtellerie, plomberie, électromécanique, mécanique électricité, chauffage, ventilation, centrale d'aire, peinture, désenfumage, téléphonie, vidéosurveillance, manipulation cellule haute tension, tour aéroréfrigérante, ainsi que les fluides, avec plus de 15 ans d'expériences.
- ▶ Gestion des plannings, distribution des travaux journaliers, planning pour la maintenance préventive : mensuelle trimestrielle, semestrielle, annuelle
- ▶ Gestion de l'économie énergétique et de l'environnementale.
- ▶ Bonne maitrise des stocks, achats, suivi clientèle, devis, suivi du CA technique 800000€ petit matériel, des objectifs qualitatifs et quantitatifs,
- ▶ Baisse des coûts sur le budget maintenance et les contrats de Maintenances, suivi des chantiers et travaux, Coordination et supervision des entreprises extérieures et des bureaux de contrôle, bureau Veritas, Socotec suivi des commissions de sécurité et mise au norme après inspection
- ▶ Aptitude à gérer une équipe ainsi que la gestion de conflits de plus de 25 personnes,
- ▶ Aisance dans les relations publiques (facilité à développer et entretenir des liens de longue durée avec les différents interlocuteurs). Capacité à organiser des plannings.

## Centres d'intérêts

---

- ◇ SPORTS : Courses à pied, Piscine, Tennis de table, Foot Ball.
- ◇ Lecture, Reportage, cinéma.
- ◇ Voyage : Thaïlande, Vietnam, Japon, Malaisie, Indonésie, Togo, Benin, Maroc, Etat Unis