

**Pascal G.** - Né le 00/06/1966  
**37360 Semblancay**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 2003301229**

## Comptable

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Centre-Val de Loire, dans l'Administration et Juridique.

### Formations

---

**1988** : Bac +2 à Institut Supérieur des Cadres et Techniciens GROUPE PIGIER sur Le Mans  
BTS COMPTABILITE ET GESTION DES ENTREPRISES

**1986** : Bac à LYCEE RACAN sur Chateau Du Loir  
BAC B

### Expériences professionnelles

---

**2011 à ce jour** :

Comptable clients chez Ses Nouvelle (filiale Du Groupe Aximum)- Groupe Colas sur Tours

**2005 - 2011** :

Comptable clients chez Securite Et Signalisation sur Tours

**2003 - 2005** :

Comptable unique chez Sarl Tourangelle De Gestion Et De Location sur Montbazou

**1997 - 2003** :

Comptable unique chez Concept Dentaire Du Val De Loire sur Joue Les Tours

**1990 - 1997** :

Responsable comptable chez Sa Bourguine sur Vaas

**1989 - 1990** :

Assistant comptable de Cabinet chez Cabinet Expertise-comptable Fiteco sur Sable Sur Sarthe

### Logiciels

---

Pack Office, AS 400

### Atouts et compétences

---

Comptabilité clients :

- Suivi et contrôle des encours et assurance - crédit clients
- Gestion des encaissements clients
- Edition et suivi de la balance âgée
- =>Epuraton des retards de règlements
- =>Relance clients, et recouvrement : préparation des dossiers juridiques pour le contentieux
- =>Analyse, lettrage et justification des comptes clients
- Gestion du Factor

- Gestion des comptes de groupement et établissement des lettres d'éclatement
- Factures à établir et factures d'avance
- Enregistrement des opérations comptables relatives à la gestion poste clients
- Formation et encadrement stagiaires et intérimaires au poste comptable clients
- Facturation clients établie en agence par les assistantes commerciales
- Gestion et traitement des demandes relatives à la gestion clients de six agences détachées dans toute la France.
- Gestion de la sous-traitance à paiement direct dans le cadre des marchés publics
- Gestion des devises USD & GBP avec écarts de change et taux de change

Comptabilité générale :

- Tenue et justification des comptes auxiliaires et généraux
- Tenue et justification des comptes bancaires
- Participation à l'élaboration des bilans annuels (avec intervention d'un expert-comptable)

Social :

- Gestion complète de la paie
- Etablissement certificat de travail - solde de tout compte - attestation ASSEDIC
- Déclarations sociales et fiscales