

Lauralee K. - Née  
77144 Montévrain  
3 à 5 ans d'expérience  
Réf : 2004151106

## Gestionnaire adv

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services Commerciaux.

### Formations

---

**2016** : Formation à IFOCOP sur Rungis  
Assistante commerciale & web niveau III Titre enregistré au RNCP

**2010** : Bac Pro à Lycée Auguste Blanqui sur Saint-Ouen  
Baccalauréat professionnel secrétariat

**2008** : BEP à LYCEE DENIS Papin sur Aubervilliers  
Brevet d'étude professionnel secrétariat

### Expériences professionnelles

---

**06/2019 - 2020** :  
Gestionnaire litiges pénalités / INTERIM chez Nestlé

**03/2019 - 2019** :  
Assistante commerciale / INTERIM chez Ccd Lab

**02/2019 - 2019** :  
Gestionnaire ADV / INTERIM chez Abbott

**06/2018 - 2018** :  
Gestionnaire ADV / INTERIM chez Olympus

**06/2018 - 2018** :  
Assistante relation Edition chez Flammarion Union Distribution

**05/2018 - 2018** :  
Gestionnaire base de donnée / INTERIM chez Csl Behring

**10/2017 - 2017** :  
Assistante SAV chez Makita

**03/2017 - 2017** :  
Chargée de clientèle sédentaire chez Selecta

**01/2017 - 2017** :  
Assistante commerciale / INTERIM chez Heuler Hermes

**11/2016 - 2016** :  
Assistante technique / INTERIM chez Garanka

**09/2016 - 2016 :**

Assistante commerciale / INTERIM chez Isor

**09/2015 - 2016 :**

Superviseur chez Primark

**01/2015 - 2015 :**

Assistante commerciale chez Audionova

**09/2013 - 2014 :**

Assistante commerciale chez Batista /starbucks

## Langues

---

Anglais (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

## Logiciels

---

Pack Office, Sage, AS 400, Ciel

## Atouts et compétences

---

Accueillir, orienter, renseigner, travaille en autonomie et gestion du stress

Saisie des commandes, Gestion du back up, Prospection et rédaction des courriers commerciaux

Gestion planning d'équipe et intervention

Etablir les devis et suivre la prise en charge des demandes clients travaillé avec d'autres services et d'autres assistantes

Organiser l'acheminement des marchandises, Demande d'enlèvement et ramassage

Gestion des litiges et litiges transports

Gestion des plannings

## Centres d'intérêts

---

Intérêt pour l'automobile, nouvelles conceptions technologiques, voyages culturels