

**Christophe E. - Né**  
**69400 Villefranche-sur-saône**  
**24 ans d'expérience**  
**Réf : 2004171112**

## **Responsable affaires financières**

### **Objectifs**

---

Fort d'expériences significatives dans le domaine financier pour des établissements de santé publique, je souhaite mettre mes compétences au service d'un établissement dynamique, et me donner l'opportunité désormais d'évoluer vers de nouveaux environnements professionnels en adéquation avec mes valeurs : Humanisme, excellence de service, esprit d'équipe et d'entreprise

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Rhone Alpes, dans l'Administration et Juridique.

### **Formations**

---

**1996** : Bac +5 à Université Jean-Moulin Lyon III  
DESS de Droit Bancaire et Financier  
Institut de Droit et d'Economie des Affaires

**1995** : Bac +4 à Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne sur Paris  
Maîtrise de Sciences de Gestion, Banque et Finance

**1992** : Bac +2 à Université Claude-Bernard - Lyon I  
DUT Techniques de Commercialisation

### **Expériences professionnelles**

---

#### **2018 à ce jour :**

Responsable Affaires Financières, Clientèle chez Centre Hospitalier De Belleville / Ehpap  
EHPAD Public La Montagne (Chatillon Sur Chalaronne)  
Budget 10 M€ - 130 agents - 2 médecins  
EHPAD Public les Saulaies (Saint Trivier Sur Moignans)  
Budget 3,7 M€ - 65 agents - 1 médecin

#### **2010 - 2018 :**

Responsable Affaires Financières et Clientèle chez Centre Hospitalier De Belleville / Ehpap sur Belleville  
Budget principal 8 M€ - Budget EHPAD 10 M€ - 230 agents - 4,5 médecins et 2 libéraux  
Hôpital de Beaujeu - Hôpitaux de proximité / EHPAD  
Budget principal 5.6 M€ - Budget EHPAD 9 M€ - 180 agents - 3 médecins et 3 libéraux

Missions liées aux Affaires Financières :

- Conseille le directeur de l'établissement dans le pilotage financier de la structure
- Prépare le budget et les documents budgétaires : état prévisionnel des recettes et des dépenses (EPRD) et plan global de financement pluriannuel (PGFP) ;
- Suit à échéances infra annuelles le budget et l'activité (reporting auprès de la direction et des services) ;
- Chargé du contrôle de gestion : pilotage des dossiers SAE, CAR, base d'Angers et rapport d'activité ;
- Chargé des opérations de clôture de l'exercice (compte financier) ;
- Prépare l'entrée dans le champ de la fiscalité des établissements ;

- Organise et encadre le service financier et son personnel.
- Missions relatives aux admissions et relations avec les usagers :
- Chargé des relations avec les familles
- Chargé du recouvrement en lien avec la trésorerie ;
- Participe au conseil de la vie sociale, à la commission des relations avec les usagers, au CHT Rhône Nord Beaujolais Dombes en tant que représentant des usagers ;
- Organise et encadre le bureau des admissions et son personnel.
- Missions transversales :
- Chef de projet changement de logiciel de gestion ;
- Participe au renouvellement de la convention tripartite avec les autorités de tutelle ;
- Participe à des groupes de travail en vue de la préparation de l'accréditation ;
- Met en place des outils de suivi des effectifs et de la masse salariale. Suppléant aux CAPL en qualité de représentant de la direction ;
- Attaché d'administration référent du site de Belleville ;
- Participe aux gardes de direction.
- Depuis août 2015 :
- Responsable du Pôle Finance Clientèle pour le CH de Belleville et l'Hôpital de Proximité de Beaujeu (10 agents), en charge des services financiers, des services bureau des entrées, de la cellule PMSI, des services sociaux, du mandataire judiciaire des deux établissements.

### **2006 - 2010 :**

Adjoint au Directeur Financier chez Centre Hospitalier Le Vinatier - Etablissement Psychiatrique Budget 140 M€ - 2000 Agents - 140 Médecins

- Missions liées aux Affaires Financières :
- Assiste le Directeur Financier dans l'élaboration et la mise en oeuvre des politiques financière, budgétaire et comptable ;
- Elabore le budget (EPRD) et le plan de financement pluriannuel de l'établissement (PGFP) ;
- Met en place la procédure de gestion et les indicateurs nécessaires au suivi des activités et au reporting (suivi infra annuel) ;
- Participe à la mise en place du plan pluriannuel d'investissement et au suivi financier des opérations de travaux ;
- Manage les équipes en charge du service financier (8 agents).
- Missions transversales :
- Rédige un guide des procédures financières à destination des services administratifs ;
- Participe à la mise en place de la nouvelle gouvernance en formant les cadres administratifs de pôle à la gestion hospitalière ;
- Participe au choix d'un nouveau logiciel de gestion administrative

### **1996 - 2006 :**

Adjoint au Directeur Financier chez Centre Hospitalier De Villefranche - Etablissement Mco Budget 70 M€ - 1000 Agents - 70 Médecins

- Missions liées aux Affaires Financières :
- Seconde le Directeur Financier dans la gestion du service et dans la politique financière menée par l'établissement ;
- Elabore le budget ;
- Met en place et suit le budget par tableaux de bord ;
- Participe à la mise en place du plan pluriannuel d'investissement et au suivi financier des opérations de travaux ;
- Contrôle les flux de trésorerie ;
- Manage les équipes en charge du service financier (4 agents).

## **Langues**

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## **Atouts et compétences**

---

- Professionnel de la Finance rompu aux processus de prévention et contrôle des risques financiers (analyse financière, contrôle de gestion, comptabilité, stratégies de développement, investissement, solvabilité, veille juridique et fiscale)
- Management d'équipes
- Pilotage de projets

## Centres d'intérêts

---

- Membre élu au conseil d'administration de l'Office du Tourisme de Villefranche jusqu'en 2019 et à la fonction de trésorier ;
- Sports et loisirs : musculation, badminton, voyages