

**Mohamed L. - Né**  
**94120 Fontenay Sous Bois**  
**1 an d'expérience**  
**Réf : 2004231417**

## **Technicien logistique - service généraux**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Transport et Manutention.

### **Formations**

---

**2015** : Bac +2

BAC+2 (BTS, DUT OU ÉQUIVALENTS) - TITRE PROFESSIONNEL CONSEILLER COMMERCIAL  
Formation au méthode de vente, Relations clientèles, Management

**2014** : Bac Pro

BAC (GÉNÉRAL, TECHNIQUE OU PROFESSIONNEL) OU ÉQUIVALENT - BAC PROFESSIONNEL  
COMMERCE

### **Expériences professionnelles**

---

**11/2019 - 2019** :

CHARGÉ D'ORGANISATION DE L'ACCUEIL, L'INTENDANCE ET DES SERVICES GENERAUX chez  
Association Cemea

Encadrement du poste d'accueil, Gestion de l'ensemble du sites et des demandes courantes, Relation avec nos  
prestataires,

Organisation des évènements, Actualisation des procédures,

Quelques travaux de maintenance

**10/2017 à ce jour** :

TECHNICIEN LOGISTIQUE SAV chez Hub One Mobility

Réception et contrôle des marchandises - Manutention - Analyse

matériels défectueux - Saisie informatique sur ERP - Expédition informatique (création de BL/BT) - Relation  
clientèle (litiges, transporteurs, mails clients..)

**08/2017 - 2017** :

LOGISTICIEN ÉVÉNEMENTIELLE chez Jacques Lafargue Traiteur

Préparations d'évènement (mariage, baptême, anniversaire...) - Planifications des besoins logistique (locations  
de véhicules, réfrigérateurs ,vaisselles...) Transport et mise en place au lieu de l'évènement

**10/2016 - 2017** :

MAGASINIER/AGENT DE QUAI chez Geodis Logistics

Manutention - Picking - Préparation de commandes -

Chargement/Déchargement des marchandises dans les véhicule

### **Langues**

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté), Arabe (Oral : courant / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : bonnes

notions / Ecrit : intermédiaire)

## **Atouts et compétences**

---

Encadrement du poste d'accueil, Gestion de l'ensemble du sites et des demandes courantes, Relation avec nos prestataires,  
Organisation des évènements, Actualisation des procédures,  
Quelques travaux de maintenance, Réception et contrôle des marchandises - Manutention - Analyse matériels défectueux - Saisie informatique sur ERP - Expédition informatique (création de BL/BT) - Relation clientèle (litiges, transporteurs, mails clients..)

## **Permis**

---

Permis B

## **Centres d'intérêts**

---

Sport de combat, Athlétisme,  
cyclisme, cinéma