

Alex Abel P. - Né
94100 Saint Maur Des Fossés
1 an d'expérience
Réf : 2004271533

Assistant administratif polyvalent

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et Juridique.

Formations

2019 : Bac +3 à IAE SAVOIE MONT BLANC sur Annecy
Etudiant en L3 Gestion Marketing et communication

2015 : Bac +2 à UNIVERSITE NATIONAL DE PIURA
Technicien en Administration des affaires

Expériences professionnelles

10/2019 - 2020 :

ASSISTANT RELATION CLIENT chez Maileva - Docaposte sur Ivry Sur Saine

- Gestion administrative.
- Saisie des contrats et actualisation de base des données.
- Distribution des requêtes (emails, courriers, etc).

04/2019 - 2019 :

ASSISTANT STAGIAIRE chez Talentissim Cabinet De Recrutement sur Annecy

- Diffusion d'offres d'emplois.
- Préqualification téléphonique des candidats.
- Phoning ; Sourcing

09/2017 - 2017 :

RESPONSABLE DE ZONE chez Institut National De Statistiques Et Informatique (inei)

- Maitriser l'environnement assignée.
- Recrutement.
- Exécuter et Superviser les activités dans la zone assignée.

03/2016 - 2017 :

TELEOPERATEUR • Vente de produits et services chez Digitex Perou S.a.c

- Techniques commerciales.
- Techniques de marketing téléphonique.
- Utilisation d'outils bureautiques

12/2014 - 2015 :

ASSISTANT ET RECEPTIONNISTE • stage de fin d'études à l'université National de Piura chez La Mairie Provinciale De Piura

01/2009 - 2009 :

COMMUNITY MANAGER chez Iae Savoie Mont Blanc

Projet en partenariat avec l'association

Ligue contre le cancer d'Haute-Savoie

- Animation de communautés (réseaux sociaux)

- Rédaction de contenus.

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : avancé), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : bonnes notions / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

- Techniques commerciales.
- Techniques de marketing téléphonique.
- Gérer la documentation administrative.
- Transmettre et recevoir des informations aux clients.
- Accueillir les clients.