

**Nizar B. - Né**  
**94200 Ivry Sur Seine**  
**4 ans d'expérience dont 1 à l'étranger**  
**Réf : 2004301047**

## Acheteur

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans les Services Commerciaux.

### Formations

---

**2018** : Bac +5 à IPAG Business School  
Master 2 Affaires Internationales et Achats

**2014** : Bac +2  
DUT Spécialisation vente/marketing

### Expériences professionnelles

---

**2018 - 2019** :  
Fondateur chez Ben & Chell : (location/montage D'échafaudage) sur Paris  
création de la SARL, aménagement des locaux, lancement d'AO et négociations avec les fournisseurs pour le premier investissement en matériel, mise en place des processus achats/vente, prospection et contractualisation avec les premiers clients.  
CA en N1 : 120 000€ ; 4 clients (acteurs du BTP en IDF).

**2017 - 2017** :  
Assistant Achats Travaux (Stage de 5 mois) chez Grdf (gaz Réseau Distribution France) sur Paris  
suivi de la performance achats, traitement des demandes d'achats (sourcing, AO, négociation), appui à l'identification et à la mise en place d'actions RSE, mise en place d'une démarche Supplier Relation Management (création d'une matrice d'évaluation de la performance fournisseur).

**2017 - 2018** :  
Acheteur en prestations intellectuelles chez Thales Global Services sur Vélizy  
réalisation de reportings, lancement d'AO, négociations, suivi de la performance fournisseur, lancement d'enquête de satisfaction, contribution au processus de transformation achats, contract management.  
Portefeuille WW de 300M€ : RH (Intérim, Recrutement, Formation, Jobboards, Conseil en RH, Leasing)  
Expertise Juridique/Financière : Gestion et maintien des brevets, Gestion administrative et fiscale des expatriés, Avocats, Commissaires aux comptes, Conseil en gestion

**2016 - 2016** :  
Business Developer / Consultant en recrutement (Stage de 6 mois) chez Careerdc (consulting En Recrutement Pour étudiants) sur Sydney, Australie  
réalisation d'étude de marché, gestion de la relation client, community management, coordination des stages d'étudiants internationaux, business development (projet d'implantation à Dubai).

### Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : expérimenté), Arabe (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

## **Atouts et compétences**

---

suivi de la performance achats, traitement des demandes d'achats (sourcing, AO, négociation), appui à l'identification et à la mise en place d'actions RSE, mise en place d'une démarche Supplier Relation Management (création d'une matrice d'évaluation de la performance fournisseur).

## **Centres d'intérêts**

---

football (5 ans), fitness (8 ans), activités culinaires, lecture