

**Céline C. - Née**  
**33600 Pessac**  
**13 ans d'expérience dont 3 à l'étranger**  
**Réf : 2005151420**

## **Assistante commerciale export**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Nouvelle-Aquitaine, dans les Services Commerciaux.

### **Formations**

---

**2010** : Diverses Formations à IPC Vins et Spiritueux GIFCO Bordeaux Lac  
Modules Technique de dégustation, Approche internationale, techniques de vente  
Anglais technique et commercial

**1998** : Diplôme à Institut de Promotion Commerciale sur Bordeaux  
Diplôme Niveau III Technico-Comcial Bois et dérivés

**1997** : certificat  
Certificat de formation international/Programme Européen Stage Leonardo

**1994** : brevet  
BTA Aménagement de l'espace forestier

### **Expériences professionnelles**

---

**09/2015 - 2015** :  
ASSISTANTE COMMERCIALE EXPORT chez Cubbe Sas sur Gujan-mestras

**2013 - 2015** :  
ASSISTANTE COMMERCIALE EXPORT chez De La Rivière International sur Bordeaux

**2012 - 2013** :  
RESPONSABLE LOGISTIQUE ET GESTION DES STOCKS chez Benoit Et Valérie Calvet sur Parempuyre

**2011 - 2012** :  
ASSISTANTE COMMERCIALE chez G.i.e. Forexpo - Maison De La Forêt sur Bordeaux

**10/2010 - 2010** :  
CHARGÉE DE MISSION chez Cfa De Dax

**2007 - 2009** :  
ASSISTANTE ACHATS IMPORT chez Stora Enso Bois - Leader Mondial Du Papier sur Bassens

**2005 - 2007** :  
ASSISTANTE COMMERCIALE IMPORT chez Pbm Import - 1er Importateur Et Transformateur De Bois En France sur Rennes

**2003 - 2005** :  
ASSISTANTE EXPORT CLIENTS GRANDS COMPTES chez Finnforest - Groupe Mestäliito, Finlande

**2000 - 2000 :**

ASSISTANTE COMMERCIALE EXPORT chez Luoman Puutuote Oy, Finlande

## Langues

---

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : expérimenté), Espagnol (Oral : bonnes notions / Ecrit : intermédiaire)

## Atouts et compétences

---

- Gestion et assistantat commercial
- Interface commercial grands comptes et commerciaux
- Gestion des achats et des approvisionnements de marchandises
- Organisation logistique et suivi des transports : planification, gestion et ordonnancement des commandes, suivi des livraisons
- Optimisation des coûts de transports : analyse des devis et négociation de tarifs
- Gestion des stocks
- Traitement et suivi des commandes, de la facturation, suivi des règlements et relance, gestion administrative, SAV et règlement des litiges
- Connaissance des incoterms