

Nadia A. - Née
13750 Plan D'orgon
16 ans d'expérience
Réf : 2005251856

Responsable centre de profit

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région PACA, dans l'Administration et Juridique.

Formations

2015 : Titre professionnel à CIRHES sur Aix En Provence
Gestionnaire de structure

2012 : Bac +2 à IUT Aix - Marseille
DUT Carrières sociales option Gestion urbaine

2003 : Bac +2 à Lycée Jeanne d'Arc sur Arles
BTS Action commerciale

Expériences professionnelles

09/2018 - 2018 :

Chargée de mission politique de la ville chez Agglomération Luberon Monts De Vaucluse sur Cavillon

08/2013 - 2018 :

Responsable centre de profit chez Centre De Formation Adrep Cavillon sur Salon De Provence

Gestion de deux structures de formation continue (19 salariés) :

- Gestion financière de la structure : élaboration du prévisionnel d'exploitation, application des décisions financières, transmission des informations liées à l'élaboration des fiches de paies.
- Ingénierie de projet, participation aux réponses d'appels d'offres et appels à projets (appels d'offres Région, ville, Pôle emploi...).
- Ingénierie de formation (BAPAAT, CAP agent de sécurité, Bac Pro...)
- Suivi de l'activité de formation et rédactions des bilans annuels.
- Veiller à l'amélioration continue de la démarche qualité - Datadock

10/2009 - 2013 :

Coordnatrice Pédagogique chez Centre De Formation Continue Adrep sur Cavillon

- Responsable de la mise en place de nombreuses formations.
- Planification de l'équipe des formateurs et intervenants sur les actions (en moyenne 10 salariés par site).
- Accueil et gestion des publics (entre 40 et 60 personnes par site)
- Développement sur le territoire du réseau des partenaires

10/2004 - 2009 :

Formatrice chez Centre De Formation Adrep sur Cavillon

- Gestion de diverses formations en élaborant des programmes, des instructions, des documents et des tests écrits.
- Vérification des systèmes de suivi pour les absences des étudiants et des instructeurs, les feuilles de présence et les performances générales

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

- Gestion financière de la structure : élaboration du prévisionnel d'exploitation, application des décisions financières, transmission des informations liées à l'élaboration des fiches de paies.
- Ingénierie de projet, participation aux réponses d'appels d'offres et appels à projets (appels d'offres Région, ville, Pôle emploi...).
- Ingénierie de formation (BAPAAT, CAP agent de sécurité, Bac Pro...)
- Suivi de l'activité de formation et rédactions des bilans annuels.
- Veiller à l'amélioration continue de la démarche qualité - Datadock