

Mélody B. - Née en 1993
51100 Reims
6 ans d'expérience
Réf : 2006250918

Acheteuse btp

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans les Services Commerciaux.

Formations

2017 : Bac +5 à Institut Léonard de Vinci sur Paris
Master 2 Management des Achats

2015 : Bac +3 à Université de Reims Champagne-Ardenne sur Reims
Licence professionnelle Achats & Commerce

2014 : Bac +2 à Lycée Hugues Libergier sur Reims
BTS Commerce International

2011 : Bac à Lycée Paul Claudel sur Laon
Baccalauréat général Economique & Social

Expériences professionnelles

04/2018 à ce jour :

Acheteuse chez Imprimerie Nationale, Entreprise Reconnue En Termes De Solutions Sécurisées D'identité Pour Le Compte De L'etat Français Fabrication Des Titres Officiels (passeports (france, Gabon, Cote D'ivoire, Bolivie), Cartes Nationale S D'identité Française, Titre De sur Douai
Chargée des achats de Maintenance industrielle, des investissements de machines de production, de la sous-traitance, des achats hors production (gros matériel, petit outillage, équipements de sécurité),
Définition des besoins, Rédaction des cahiers des charges, Négociation, Lancement de consultations et d'appels d'offres, Sourcing, Veille fournisseurs,
Référencement de nouveaux fournisseurs et de nouveaux produits,
Gestion de projet, Mise en place de contrats. Passage de commande dans ERP (ADERE)

10/2014 - 10/2017 :

Acheteuse - Approvisionneuse chez Gunnebo - Fichet Bauche, Fabricant De Systèmes De Sécurité : Coffres Forts, Chambres Fortes, Automates Bancaires
Chargée des familles de produits Packaging, Peintures et des Services Généraux.
Définition des besoins, Rédaction des cahiers des charges,
Gestion du stock et des approvisionnements dans ERP (MOVEX), Négociation,
Lancement de consultations et d'appels d'offres, Sourcing, Veille fournisseurs,
Référencement de nouveaux fournisseurs et de nouveaux produits,
Gestion de projet, Mise en place de contrats, Réalisation de bases de données fournisseurs et produits,
Gestion des non-conformités, Gestion des litiges, Evaluation de la performance des fournisseurs

07/2014 - 08/2014 :

Assistante Administrative chez Crédit Agricole Nord Est, Centre D'affaires Internationales sur Reims
Gestion des opérations import/export

05/2013 - 07/2013 :

Assistante Administrative chez Ecohip, Entreprise Spécialisée Dans La Vente De Cosmétiques Bio
Gestion administrative des commandes clients, Prospection, Suivi de la clientèle

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Chargée des achats de Maintenance industrielle, des investissements de machines de production, de la sous-traitance, des achats hors production (gros matériel, petit outillage, équipements de sécurité),
Définition des besoins, Rédaction des cahiers des charges, Négociation, Lancement de consultations et d'appels d'offres, Sourcing, Veille fournisseurs,
Référencement de nouveaux fournisseurs et de nouveaux produits,
Gestion de projet, Mise en place de contrats. Passage de commande dans ERP (ADERE)

Centres d'intérêts

Chant: Gospel
Théâtre
Cinéma
Voyages