

Metin C. - Né
41190 St Lubin En Vergonnois
11 ans d'expérience
Réf : 2007090845

Conseiller client

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Centre-Val de Loire, dans les Services Commerciaux.

Formations

2007 : Bac +2 à Lycée Privée La Providence sur Blois
BTS Commerce International

2005 : Bac à Lycée Augustin Thierry sur Blois
Baccalauréat Economique et Social

Expériences professionnelles

12/2017 à ce jour :

CONSEILLER CLIENT chez Groupe Chavigny sur Blois

Conseiller de vente en matériaux de construction gros oeuvre et second oeuvre. Etude et chiffrage des projets clients. Gestion des livraisons et des stocks.

12/2014 - 10/2017 :

CONSEILLER CLIENT chez Nespresso, Acticall

Promotion et vente des produits auprès des professionnels et particuliers

Gestion des réclamations, mise à jour des données clients et suivi des dossiers clients

Fidélisation et relance de la clientèle

Formation auprès de collaborateurs et reporting au superviseur hiérarchique

06/2011 - 09/2014 :

GERANT chez F.s.m (entreprise De Bâtiment)

Prospection clientèle, réalisation de devis et factures, négociation contrats, négociation et achats produits divers en bâtiments, gestion des effectifs et de l'avancement des ouvrages, réalisation et suivi du gros oeuvre du bâtiment, réalisation clé en main. Suivi administratif, analyse des éléments comptables et variations de stocks

01/2008 - 05/2011 :

CONSEILLER COMMERCIAL chez B.c (entreprise De Maçonnerie)

Développement du portefeuille, négociations contrats, achats matériaux et matériels, formation construction de maison individuelle

09/2007 - 10/2007 :

CHARGE DE CLIENTELE chez Huis Clos

Prospection clientèle, conseil et vente de menuiseries

Langues

Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Conseiller de vente en matériaux de construction gros oeuvre et second oeuvre. Etude et chiffrage des projets clients. Gestion des livraisons et des stocks
Promotion et vente des produits auprès des professionnels et particuliers
Gestion des réclamations, mise à jour des données clients et suivi des dossiers clients
Fidélisation et relance de la clientèle
Formation auprès de collaborateurs et reporting au superviseur hiérarchique

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Automobile, Informatique, sports collectifs