

**Metin C. - Né**  
**41190 St Lubin En Vergonnois**  
**11 ans d'expérience**  
**Réf : 2007090845**

## Conseiller client

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Centre-Val de Loire, dans les Services Commerciaux.

### Formations

---

**2007** : Bac +2 à Lycée Privée La Providence sur Blois  
BTS Commerce International

**2005** : Bac à Lycée Augustin Thierry sur Blois  
Baccalauréat Economique et Social

### Expériences professionnelles

---

**12/2017 à ce jour** :

CONSEILLER CLIENT chez Groupe Chavigny sur Blois

Conseiller de vente en matériaux de construction gros oeuvre et second oeuvre. Etude et chiffrage des projets clients. Gestion des livraisons et des stocks.

**12/2014 - 10/2017** :

CONSEILLER CLIENT chez Nespresso, Acticall

Promotion et vente des produits auprès des professionnels et particuliers

Gestion des réclamations, mise à jour des données clients et suivi des dossiers clients

Fidélisation et relance de la clientèle

Formation auprès de collaborateurs et reporting au superviseur hiérarchique

**06/2011 - 09/2014** :

GERANT chez F.s.m (entreprise De Bâtiment)

Prospection clientèle, réalisation de devis et factures, négociation contrats, négociation et achats produits divers en bâtiments, gestion des effectifs et de l'avancement des ouvrages, réalisation et suivi du gros oeuvre du bâtiment, réalisation clé en main. Suivi administratif, analyse des éléments comptables et variations de stocks

**01/2008 - 05/2011** :

CONSEILLER COMMERCIAL chez B.c (entreprise De Maçonnerie)

Développement du portefeuille, négociations contrats, achats matériaux et matériels, formation construction de maison individuelle

**09/2007 - 10/2007** :

CHARGE DE CLIENTELE chez Huis Clos

Prospection clientèle, conseil et vente de menuiseries

### Langues

---

Espagnol (Oral : scolaire / Ecrit : intermédiaire)

## **Atouts et compétences**

---

Conseiller de vente en matériaux de construction gros oeuvre et second oeuvre. Etude et chiffrage des projets clients. Gestion des livraisons et des stocks  
Promotion et vente des produits auprès des professionnels et particuliers  
Gestion des réclamations, mise à jour des données clients et suivi des dossiers clients  
Fidélisation et relance de la clientèle  
Formation auprès de collaborateurs et reporting au superviseur hiérarchique

## **Permis**

---

Permis B

## **Centres d'intérêts**

---

Automobile, Informatique, sports collectifs